	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
	Положение об очно-заочном отделении
ПСП- 18-2014	

УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.А.Левина

« 18 » 2014 г.

Введено в действие


Приказом 21 * -от 18.08.2014



ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
Положение об очно-заочном отделении

ПСП -18-2014

Екатеринбург
2014 г.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
ПСП - 18 - 2014	Положение об очно-заочном отделении


1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Очно-заочное отделение Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж» (далее - Колледж) создано министерством здравоохранения Свердловской области на базе колледжа в целях организации системы непрерывного профессионального образования и создания условий получения среднего профессионального образования младшим медицинским работникам учреждений государственного и муниципального здравоохранения.

1.2 Очно-заочное отделение является структурным подразделением Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловский областной медицинский колледж.

1.3 Деятельность отделения определяется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. N2 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 г. N2 78-03 «Об образовании в Свердловской области»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ N2 1199 от 29.10.2013 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ N2 36 от 23.01.2014 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 N 838 «Об утверждении формы уведомления о завершении или прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства), осуществляющего трудовую деятельность на территории Российской Федерации и обучавшегося (обучающегося) в Российской Федерации по очной форме в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию» ;
- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 г. N 1368 «Об утверждении справки-вызова, дающей право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования.
- Приказом Минобрнауки России от 14.08.2013 г. N 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность,

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
ПСП - 18 - 2014	Положение об очно-заочном отделении

аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;

- Постановлением Правительства Свердловской области от 09.04.2014 г. N 283-ПП «Об утверждении Порядка перевода для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в государственных образовательных организациях Свердловской области»;

- Уставом ГБОУ СПО «СОМК», утвержденного приказом министра здравоохранения Свердловской области от 28.07.2011 г. N2 746-п;

- Правилами внутреннего распорядка обучающихся Колледжа;

- Другими локальными нормативными актами Колледжа, регулирующими деятельность очно-заочного отделения.

- Приказами директора колледжа и распоряжениями заместителя директора колледжа по учебной работе;

- Решениями Педагогического и Центрального методического совета колледжа;

1.4 Отделением руководит заведующий, который назначается и освобождается от должности в установленном действующим трудовым законодательством порядке в соответствии с приказом директора колледжа по представлению заместителя директора по учебной работе.

1.5 Заведующий отделением непосредственно подчиняется заместителю директора по учебной работе.

1.6 Реорганизация и ликвидация отделения осуществляется приказом директора колледжа по представлению заместителя директора по учебной работе.

2. СТРУКТУРА

2.1 Численность, квалификация и оплата труда сотрудников отделения определяется задачами и объемом выполняемых работ и устанавливается штатным расписанием колледжа.

2.2 Сотрудники отделения назначаются на должность приказами директора колледжа по согласованию с заведующим отделением, заместителем директора по учебной работе согласно существующему распределению обязанностей в руководстве колледжа.

3. ЗАДАЧИ

3.1 Создание благоприятных условий для обучающихся, совмещающих работу в организациях, оказывающих медицинскую помощь г. Екатеринбурга и Свердловской области с получением образования по очно-заочной форме обучения.

3.2 Реализация права на получение среднего профессионального образования медицинского профиля гражданам Российской Федерации, в том числе сотрудникам учреждений государственного и муниципального здравоохранения за счет субсидий из средств областного бюджета.

3.3 Взаимодействие с руководителями структурных подразделений колледжа по вопросам создания благоприятных условий организации образовательного процесса по очно-заочной форме обучения.


3.4 Обеспечение удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников колледжа.

3.5 Сбор и обобщение информации о результатах образовательного процесса, достижениях обучающихся.

3.6 Участие в мониторинге удовлетворенности потребителей.

3.7 Предотвращение вредных воздействий на здоровье персонала и обучающихся.

Версия 2.0	стр. 3 из 7
------------	-------------

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
ПСП - 18 - 2014	Положение об очно-заочном отделении

3.8 Управление документацией отделения в соответствии с номенклатурой дел заведующего отделением.

4. ФУНКЦИИ

4.1 Обеспечение выполнения федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования в части требований к качеству подготовки выпускников.

4.2 Организация учета успеваемости студентов

4.3 Осуществление контроля за дисциплиной студентов.

4.4 Организация работы с работодателями и социальными партнерами.

4.5 Участие в работе комиссий: по профилактике правонарушений, по переводу с платной формы обучения на бесплатную, приемной комиссии и т.д.

4.6 Подготовка проектов приказов по учебной работе.

4.7 Проведение мероприятий на отделении.

4.8 Организация связи с выпускниками.

4.9 Планирование работы отделения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1 Учебный процесс на очно-заочном отделении организуется в соответствии с Учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий.

5.2 Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена очно-заочной формы обучения может быть увеличен на 1 год по сравнению с очной формой.

5.3 Для лиц, имеющих профессиональное образование по профилю специальности, продолжительность обучения может быть сокращена по отношению к нормативному сроку обучения по очно-заочной форме при обязательном выполнении ФГОС по специальностям СПО медицинского и фармацевтического профилей. Студенты в этом случае обучаются по индивидуальным учебным планам.

5.4 Начало учебного года по очно-заочной форме обучения 1 сентября, возможен перенос начала учебного года, но не позднее 1 октября.

5.5 Окончание учебного года определяется Учебным планом по специальности очно-заочной формы обучения.


5.6 Учебный план по специальности очно-заочной формы обучения разрабатывается на основе ФГОС СПО и Учебного плана очной формы обучения данной специальности.

5.7 Наименование дисциплин (модулей), производственная практика, промежуточная и государственная итоговая аттестации должны соответствовать Учебному плану очной формы обучения.

5.8 Колледж самостоятельно определяет количество часов, отводимое на изучение дисциплин (модулей), в соответствии с Учебным планом по специальности.

5.9 При очно-заочной форме обучения осуществляются следующие виды учебной деятельности: аудиторные занятия (лекции, семинары, практические занятия), промежуточная аттестация, консультации, производственная (учебная и по профилю специальности) практика, государственная итоговая аттестация.

5.10 Производственная (учебная и по профилю специальности) практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Преддипломная практика является обязательной для всех студентов очно-заочной формы обучения.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
ПСП - 18 - 2014	Положение об очно-заочном отделении

5.11 При очно-заочной форме обучения дисциплина «Физическая культура» реализуется студентами в течение всего периода обучения самостоятельно. Для контроля выполнения программы планируется проведение домашней контрольной работы (защита реферата, курсового проекта) По дисциплине «Физическая культура» необходимо предусмотреть занятия не менее 8-и часов на учебную группу.

5.12 Количество часов, отводимое на освоение программы подготовки специалистов среднего звена по очно-заочной форме обучения определяется исходя из 16 (академических) аудиторных часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки не должен превышать 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности.

5.13 Продолжительность обязательных аудиторных занятий не превышает 4 (академических) аудиторных часов в день и проводится по расписанию учебных занятий.

5.14 Консультации по всем дисциплинам, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часов недель на учебную группу.

5.15 Расписание занятий, промежуточной аттестации, учебной и производственной (по профилю специальности, преддипломной) практики составляется согласно календарному учебному графику. Календарный учебный график Колледж (филиал) разрабатывает самостоятельно. Порядок организации образовательного процесса регламентируется локальными актами колледжа.

5.16 Курсовая работа, курсовой проект, выполняется за счет изучения данной дисциплины (модуля), в объеме предусмотренном формы обучения.

5.17 Не планируется проведение занятий и промежуточной аттестации в воскресные и праздничные дни.

5.18 При очно-заочной форме обучения количество человек в учебной группе от 15 до 30 человек. При проведении практических занятий учебная группа может делиться на бригады численностью 7-8 и более человек.

5.19 Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Положением о ГИА выпускников очной формы обучения.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА


6.1 Успешно обучающимся студентам на период проведения промежуточной аттестации представляется право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии Трудовым кодексом Российской Федерации. Справка-вызов выдается с таким расчетом, чтобы общая продолжительность отпуска не превышала срока, установленного Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2 Справка-вызов выдается студенту персонально не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации.

6.3 Студентам, не выполнившим план теоретической и практической подготовки, имеющим академические задолженности по уважительной причине к началу промежуточной аттестации, устанавливается другой срок промежуточной аттестации, за студентом, при этом, сохраняется право на дополнительный оплачиваемый отпуск, предусмотренный на данную промежуточную аттестацию.

6.4 Расписание промежуточной аттестации составляется не позднее, чем за 10 дней до начала сессии, утверждается директором колледжа.

6.5 После завершения промежуточной аттестации составляется сводная ведомость итоговых оценок по учебным группам.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
ПСП - 18 - 2014	Положение об очно-заочном отделении

6.6 На основании результатов промежуточной аттестации готовится проект приказа о переводе студентов, сдавших зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены, экзамены квалификационные, предусмотренный Учебным планом специальности, на следующий курс.

6.7 Студентам, не выполнившим программу подготовки специалистов среднего звена соответствующего года обучения по неуважительной причине и не переведенным на следующий курс, устанавливаются конкретные сроки повторной промежуточной аттестации, в соответствии с Порядком проведения промежуточной аттестации обучающихся Колледжа.

6.8 Предоставление студентам очно-заочной формы обучения академических отпусков производится в соответствии с Порядком и основанием предоставления академического отпуска обучающимся Колледжа.

6.9 Выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается диплом по специальности государственного образца и приложение к нему. Форма обучения в дипломе не указывается.

6.10 Документация отделения:

Учебный план по специальности

Календарный учебный график на текущий учебный год

Ведомости успеваемости обучающихся (за семестр, экзаменационные)

Сводная ведомость успеваемости группы

Зачетные книжки

Журнал учебных занятий

Журнал учета практических занятий

Журнал контингента студентов

Протоколы собраний студентов по государственной итоговой аттестации


Годовой план работы заведующего отделением

Годовой отчет по работе заведующего отделением



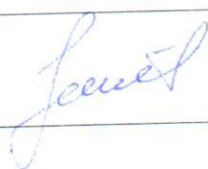
Приказы по личному составу студентов (копии)

Мониторинг удовлетворенности потребителей образовательных услуг

Акт передачи дел в архив

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положение о структурном подразделении
	Положение об очно-заочном отделении
ПСП- 18-2014	

Лист согласования
Положение об очно-заочном отделении
ПСП-18 -2012

Должность	ФИО	Дата согласования	Замечания и подпись
Зам. директора по УР ГБОУ СПО «СОМК»	Л.А. Бушуева	18.08.14	
Заведующий учебным отделом, представитель руководства по качеству и социальной ответственности ГБОУ СПО «СОМК»	С.П. Устьянцева	18.08.14	
Зав. очно-заочным отделением ГБОУ СПО «СОМК»	Т.А. Устьянцева	18.08.14	
Юрисконсульт Нижнетагильского филиала ГБОУ СПО «СОМК»	В.Е. Макшанцев		