



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СВЕРДЛОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГБПОУ «СОМК»)

**ПРИКАЗ**

24.12.2024

г. Екатеринбург

№ 01-12/461

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Свердловский областной медицинский колледж» на 2025-2027 год.**

В целях организации исполнения части 4 статьи 5 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Свердловский областной медицинский колледж» на 2025-2027 год.

2. Преподавателю Куколевой Е.В. обеспечить размещение настоящего приказа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте ГБПОУ «СОМК» в установленном порядке.

Директор

И.А.Левина



Министерство здравоохранения Свердловской области

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Свердловский областной медицинский колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

  
И.А. Левина  
«24» декабря 2024 г.

## ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в  
государственном бюджетном профессиональном  
образовательном учреждении  
«Свердловский областной медицинский колледж»  
на 2025-2027 год

г. Екатеринбург  
2024 г.

## **1. общие положения**

1.1 План работы по противодействию коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Свердловский областной медицинский колледж» (далее -ГБПОУ «СОМК») на 2025-2027 учебный год разработан на основании:

-Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

-Методических рекомендаций по вопросам формирования и оценки реализации плана по противодействию коррупции федерального органа исполнительной власти;

-Письма Министерства труда и социальной защиты РФ от 14.05.2024 №28/6/10/В-7702;

1.2 План определяет основные направления деятельности по реализации антикоррупционной политики в ГБПОУ «СОМК», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

## **2. Цели и задачи**

2.1 Ведущие (основные) цели:

-недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБПОУ «СОМК»;

-обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации колледжа;

-обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа;

2.2 Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

-предупреждение коррупционных правонарушений;

-оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

-формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

-обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

-повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых колледжем образовательных услуг;

-содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности колледжа.

## **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

-повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

-укрепление доверия граждан к деятельности администрации колледжа;

Контроль за реализацией Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ «СОМК» осуществляется директором колледжа.

## ПЛАН

Мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Свердловский областной медицинский колледж» на 2025 -2027 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Информация о реализации мероприятия	Ответственный
<b>1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности</b>				
1.1.	Проведение анализа действующих и разрабатываемых нормативно-правовых актов и распорядительных документов колледжа на наличие коррупционной составляющей, внесение необходимых изменений	30 числа каждого квартала		юрисконсульт
1.2.	Анализ качества реализации плана по противодействию коррупции в колледже	15.06.2025 15.12.2025		председатель и заместитель председателя комиссии
1.3	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2027 годы	20.12.2025		председатель, заместитель председателя комиссии
1.4	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции	30 числа каждого квартала		юрисконсульт
<b>2. Совершенствование деятельности по противодействию коррупции</b>				
2.1.	Проведение анализа деятельности колледжа на предмет антикоррупционной деятельности, проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности колледжа, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мероприятий.	15.12.2025		председатель и заместитель председателя комиссии

2.2.	Размещение на официальном сайте колледжа информации о работе комиссии по противодействию коррупции	15.06.2025 15.12.2025		председатель, заместитель председателя комиссии
2.3.	Организация личного приема граждан директором колледжа. Наличие горячей линии для сообщения директору колледжа о фактах вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	каждый четверг месяца		директор колледжа
2.4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - информирование общественности, родителей о качестве образования, соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	15.06.2025 15.12.2025		заместитель директора по учебной работе
2.5.	Обеспечение контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	в течение года		заместитель директора по учебной работе
2.6.	Проведение Дней открытых дверей в колледже и филиалах. Знакомление абитуриентов, их родителей (законных представителей) с условиями поступления в колледж и обучения в нем	По графику		заведующий отделением доколледжной подготовки члены приемной комиссии. заведующие кафедрами и отделениями
<b>3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>				

3.1.	Организации контроля за эффективным использованием денежных средств, недопущением коррупции и других злоупотреблений при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	15.06.2025 15.12.2025		руководитель контрактной службы
3.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств колледжа, распределением стимулирующей части оплаты труда	15.06.2025 15.12.2025		главный бухгалтер
3.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением зачетов и экзаменов	в течение года		директор заместитель директора по учебной работе. заведующие учебными отделами.
3.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, пополнением, порядком выдачи документов об образовании государственного образца	в течение года		заместитель директора по учебной работе. заместитель директора по дополнительному профессиональному образованию, заведующие учебными отделами
3.5.	Контроль за осуществлением работы приемной комиссии, приемом абитуриентов и процедурой зачисления в колледж	в период работы приемной комиссии		председатель комиссии. ответственный секретарь приемной комиссии
3.6.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	в период учебного года		заместитель директора по учебной работе. заместитель директора по дополнительному профессиональному образованию, заведующие учебными отделами
3.7.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся колледжа и филиалов	в период учебного года		заместитель директора по учебной работе



#### 4. Антикоррупционное образование участников образовательного процесса

4.1.	Проведение Мероприятий разъяснительного и просветительского характера-конкурсов антикоррупционной направленности среди обучающихся и родителей (законных представителей)	30 числа каждого квартала		Председатель, заместитель председателя комиссии
4.2.	Мероприятия по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетенции работников и обучающихся	30 числа каждого квартала		Председатель, заместитель председателя комиссии
4.3.	Мероприятия по формированию антикоррупционного мировоззрения среди обучающихся	30 числа каждого квартала		Председатель, заместитель председателя комиссии
4.4.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь 2025		Председатель, заместитель председателя комиссии
4.5	Организация работы по проведению консультаций работников, обучающихся, родителей, законных представителей по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства	ежедневно		Председатель, заместитель председателя комиссии

ПРАВИТЕЛЬСТВО  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(Минздрав Свердловской области)  
Вайнера ул., 34-б, г. Екатеринбург, 620014  
Телефон/факс (343) 312-00-03  
minzdrav@egov66.ru  
<https://minzdrav.midural.ru>

Руководителям государственных  
учреждений, подведомственных  
Министерству здравоохранения  
Свердловской области

№ \_\_\_\_\_  
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Об утверждении плана

Уважаемые коллеги!

В целях реализации положений законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области по вопросам противодействия коррупции, в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области» Вам необходимо **утвердить планы** мероприятий по противодействию коррупции в возглавляемом Вами учреждении **на 2025 год** (далее – План) с учетом Методических рекомендаций Минтруда России по вопросам формирования и оценки реализации плана по противодействию коррупции федерального органа исполнительной власти (доступны для скачивания по ссылке: <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/25>, письмо Минтруда России от 14.05.2024 № 28-6/10/В-7702) (далее – Методические рекомендации Минтруда России по разработке планов по противодействию коррупции).

Прошу Вас направить утвержденный План до **28.12.2024** на электронный адрес **ver.maksimova@egov66.ru**. В теме письма прошу указать: «План по противодействию коррупции 2025»

Заместитель Министра

А.В. Шагин