
	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
ПК-70-2016	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану



ПОРЯДОК
обучения по индивидуальному учебному плану

ПК-70-2016

Екатеринбург
2016 г.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
ПК-70-2016	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 г. № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 22.01.2014 №31, от 15.12.2014 №1580, от 26.05.2015);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 14.02.2014 №74);
- Приказом Минобрнауки и науки РФ от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям;
- Уставом ГБПОУ «СОМК», утвержденным приказом от 17.11.2015г. № 1845-п Министерства здравоохранения Свердловской области.
- Порядком зачета результатов освоения обучающимися колледжа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практики, дополнительных программ, полученных в ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж» и других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- Другими локальными нормативными актами Колледжа.

1.2. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.3. При получении среднего профессионального образования обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж» (далее - Колледж). В соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.


1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану допускается для обучающихся:

- имеющих академические задолженности;
- по ускоренным образовательным программам среднего профессионального образования.

1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании заявления обучающегося на имя директора Колледжа (в филиалах – на имя директора филиала).

1.6. Прием на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с Правилами приема в Колледж и Законодательством РФ.

1.7. Колледж не вправе изменять установленные Федеральным Законодательством формы проведения вступительных испытаний для лиц, имеющих среднее и высшее

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
ПК-70-2016	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану

профессиональное образование и поступающих на обучение по индивидуальному учебному плану.

1.8. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть предоставлено студентам с учетом особенностей и образовательных потребностей на следующих основаниях:

- в случае перевода с одной специальности на другую, с одной формы обучения на другую, на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- вынужденные по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятий (лечение в дневном стационаре, уход за тяжелобольным членом семьи и др.), имеющие детей до трех лет (при предоставлении соответствующей справки);

- лица с ограниченными возможностями здоровья (по предоставлению соответствующих документов)

- успевающие обучающиеся, проявившие склонности к учебно-исследовательской и научно-исследовательской работе или общественно-социально-научной деятельности, дальнейшее развитие которых требует самостоятельного распределения учебного времени;

- успевающие обучающиеся, совмещающие учебу с трудовой деятельностью (с предоставлением справки с места работы);

- выступающие в составе сборных команд, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с календарным графиком учебного процесса (по предоставлению заместителя директора по учебной работе, заведующего учебным отделом, заведующего учебной частью);

- участники творческих коллективов, графики репетиций и выступлений которых совпадают с календарным графиком учебного процесса (по предоставлению заместителя директора по учебной работе, заведующего учебным отделом, заведующего учебной частью);

- иное (по представлениям заместителя директора по учебной работе, заведующего учебным отделом, заведующего учебной частью).


2. Регламент реализации индивидуального учебного плана

2.1. Решение о возможности обучения обучающегося по индивидуальному учебному плану по специальностям медицинского, фармацевтического, социального профилей принимает директор Колледжа на основании заявления обучающегося и/или родителя (законного представителя) обучающегося, поданного на имя директора Колледжа при подаче документов для поступления в Колледж или после зачисления (в филиале – на имя директора филиала) с указанием причин перехода на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2. Заявление обучающегося о приеме или переводе на обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренное обучение, рассматривается в течение 10 рабочих дней с даты подачи заявления.

2.3. Решение об отказе в приеме или переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимается в случае отсутствия возможности зачета учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, учебной и производственной (по профилю специальности) практики, освоенных обучающимся ранее.

2.4. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основе зачета учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебной и производственной практики и (или) их разделов, изученных в процессе предшествующего

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
ПК-70-2016	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану

обучения.

2.5. Возможность зачета учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебной и производственной практики определяется заместителем директора по учебной работе (заведующим учебным отделом, заведующим учебной частью). Сроки зачета устанавливаются приказом директора Колледжа (в филиале – приказом директора филиала).

2.6. Зачеты учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебной и производственной практики оформляются приказом директора Колледжа (в филиале – приказом директора филиала). В приказе указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов учебной практики, производственной (по профилю специальности) практики и (или) их разделы, полученные оценки, а так же формы промежуточной аттестации (экзамен квалификационный, экзамен, дифференцированный зачет, зачет) в соответствии с учебным планом по специальности при полном сроке обучения.

2.7. В приказе о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности, освоение по которой осуществляется по индивидуальному учебному плану.

2.8. Записи об аттестованных учебных дисциплинах, профессиональных модулях, междисциплинарных курсов, учебной, производственной (по профилю специальности) практики вносятся в зачетную книжку обучающегося.

2.9. При переводе или отчислении обучающегося записи об аттестованных учебных дисциплинах, профессиональных модулях, междисциплинарных курсов, учебной, производственной (по профилю специальности) практики вносятся в справку об обучении.

2.10. По окончании Колледжа все зачтенные учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы, учебная и производственная практика вносятся в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании. При этом наименования и объемы аттестованных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики указываются в полном объеме в соответствии с учебным планом соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.


2.11. Решение об обучении по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Колледжа (в филиале – приказом директора филиала).

2.12. В приказе устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану.

2.13. Если обучающийся не сможет продолжать обучение по заявленной индивидуальной образовательной программе, то он переводится на обучение с полным сроком освоения соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности.

2.14. При обучении по индивидуальному плану акцент делается на самостоятельное изучение дисциплин при обязательном посещении студентом не менее 25% аудиторных занятий с последующей сдачей зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов согласно календарному графику учебного процесса.

2.15. Индивидуальный учебный план освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию и позволяет ему выполнять требования ФГОС СПО и программные требования учебных дисциплин (МДК, ПМ) в индивидуально установленные сроки при условии выполнения им лабораторных, практических работ, курсовых работ,

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
ПК-70-2016	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану

предусмотренных учебным планом, но не освобождает от прохождения учебной и производственной практик.

3. Формирование индивидуальных учебных планов образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

3.1 Реализация индивидуальных учебных планов образовательной программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который разрабатывается для каждого обучающегося и утверждается директором Колледжа (в филиале – директором филиала).

3.2 При формировании индивидуального учебного плана по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена следует распределять объем времени, отведенного на реализацию программы подготовки специалистов среднего звена с учетом ранее изученных учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.

3.3 Индивидуальный учебный план регламентирует порядок реализации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практики обучающимся, определяет качественные и количественные характеристики:

- индивидуальные объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- индивидуальный перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по дисциплинам и профессиональным модулям;
- индивидуальные сроки прохождения и продолжительность всех видов практики;
- индивидуальное распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по дисциплинам, профессиональным модулям;
- формы государственной итоговой аттестации, объем времени, отведенный на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации не изменяется и соответствует требованиям ФГОС СПО по получаемой специальности;
- индивидуальный объем каникулярного времени.

3.4 Индивидуальный календарный график учебного процесса регламентирует сроки прохождения учебной и производственной практики, промежуточную аттестацию. Обучающийся имеет возможность изучать профессиональные модули концентрированно либо рассредоточено с группами студентов разных курсов, с обязательным прохождением промежуточной аттестации. Приказы о допуске к производственной практике, промежуточной аттестации, переводе с курса на курс издаются персонально для каждого обучающегося по индивидуальному учебному плану.


АКТУАЛИЗИРОВАНО:

«3» мая 2016 г.

Заведующий учебным отделом,
представитель руководства по качеству и
социальной ответственности


(подпись)






С.П. Устьянцева


	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
ПК-70-2016	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану

Лист согласования

ПОРЯДКА
обучения по индивидуальному учебному плану

ПК-70-2016

Должность	ФИО	Дата согласования	Замечания и подпись
Заместитель директора по учебной работе	Л.А. Бушуева	25.05.2016	
Заведующий учебным отделом, ПРК и СО	С.П. Устьянцева	25.05.2016	
Заместитель директора по учебно-производственной работе	Т.В. Зинчук	25.05.2016	
Заведующий практикой	З.И. Зубова	25.05.2016	
Юрисконсульт	К.С. Войкова	25.05.2016	

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, порядки и правила колледжа
	ПК-70-2016
	Порядок обучения по индивидуальному учебному плану

Перечень рассылки

ПОРЯДКА
обучения по индивидуальному учебному плану

ПК-70-2016

Должность	ФИО
1	2
Заместитель директора по учебной работе	Л.А. Бушуева
Заведующий учебным отделом, ПРК и СО	С.П. Устьянцева
Сайт колледжа	Е.В. Куколева