	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, правила и порядки колледжа
ПК-12-2019	Положение об информационной открытости

УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.А.Левина



Введено в действие


Приказом № 65-ОД от 30 декабря 2019 г.

С 15 января 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об информационной открытости**

ПК-12-2019

Екатеринбург
2019 г.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, правила и порядки колледжа
ПК-12-2019	Положение об информационной открытости

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с учетом требований:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(с изменениями и дополнениями),
- постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»,
- приказа Рособнадзора от 29.05.2014г. № 785 (ред. от 27.11.2017г.) «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации»,
- приказа Министерства образования и науки РФ от 23.01.2014г. № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по программам среднего профессионального образования»,
- приказов Министерства образования и науки РФ 2014г. Об утверждении ФГОС СПО по специальностям медицинского (фармацевтического) профилей
- приказа Минфина России от 21.07.2011 № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта".

1.2. Настоящее Положение определяет:

- перечень раскрываемой Колледжем информации;
- способы и сроки обеспечения Колледжем открытости и доступности информации;
- ответственность Колледжа.


2. Перечень информации, способы и сроки обеспечения ее открытости и доступности

2.1. Колледж обеспечивает открытость и доступность информации путем ее размещения:

- на информационных стендах;
- на официальном сайте;
- на сайте www.bus.gov.ru;
- в средствах массовой информации (в т. ч. электронных).

2.2. Перечень обязательных к раскрытию сведений о деятельности Колледжа:

- дата создания;
- информация об учредителе, месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
- информация о структуре и органах управления;
- информация о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, предусмотренных соответствующей образовательной программой
- информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- информация о языках образования;
- информация о федеральных государственных требованиях к минимуму содержания, структуре и условиям реализации основных и дополнительных профессиональных программ в области здравоохранения;
- информация о руководителе Колледжа, его заместителях, руководителях филиалов;

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, правила и порядки колледжа
ПК-12-2019	Положение об информационной открытости

– информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

– информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в т. ч. наличии оборудованных учебных кабинетов, библиотек, средств обучения и воспитания, условиях охраны здоровья обучающихся, доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

– информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

– информация о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;

– информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Свердловской области, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

– информация о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

– информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг согласно Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"


2.3. Информация и документы, указанные в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

2.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, определенных п. 2.3, путем предоставления через официальный сайт www.bus.gov.ru электронных копий следующих документов:

- решение учредителя о создании Колледжа и филиалов;
- учредительные документы Колледжа и филиалов;
- свидетельство о государственной регистрации учреждения;
- решения учредителя о назначении руководителя Колледжа и филиалов;
- государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ);
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- годовая бухгалтерская отчетность Колледжа и филиалов;
- отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества;
- сведения о проведенных в отношении Колледжа и филиалов контрольных мероприятиях и их результатах.

Учреждение также предоставляет в электронном структурированном виде:

- общую информацию об учреждении;
- информацию о государственном (муниципальном) задании на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) и его исполнении;

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, правила и порядки колледжа
ПК-12-2019	Положение об информационной открытости

–информацию о плане финансово-хозяйственной деятельности;
–информацию об операциях с целевыми средствами из бюджета;
–информацию о результатах деятельности и об использовании имущества;
–сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
–информацию о годовой бухгалтерской отчетности учреждения.

2.5. Требования к информации, размещаемой на официальном сайте Колледжа, ее структура, порядок размещения и сроки обновления определяются «Положением о размещении и обновлении информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Колледж обеспечивает открытость следующих персональных данных:

а) о руководителе, его заместителях, в т. ч.:

–фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, руководителей филиалов;

–должность руководителя, его заместителей, руководителей филиалов;

–контактные телефоны;

–адрес электронной почты;

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в т. ч.:

–фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;

–занимаемая должность (должности);

–преподаваемые дисциплины;

–ученая степень (при наличии);

–ученое звание (при наличии);

–наименование направления подготовки и (или) специальности;

–данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);

–общий стаж работы;

–стаж работы по специальности.


2.7. Колледж обязан по письменному требованию работника внести изменения в размещенную о нем информацию при условии предоставления подтверждающих документов.

3. Ответственность образовательной организации

3.1. Колледж осуществляет раскрытие информации (в т. ч. персональных данных) в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.2. Колледж обеспечивает обработку и хранение информации о своих работниках, а также иных субъектах персональных данных способами, обеспечивающими максимальную защищенность такой информации от неправомерного использования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", положением об обработке персональных данных.


3.3. Колледж несет ответственность в порядке и на условиях, устанавливаемых законодательством РФ, за возможный ущерб, причиненный в результате неправомерного использования информации третьими лицами.

	Министерство здравоохранения Свердловской области
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Свердловский областной медицинский колледж»
	Положения, правила и порядки колледжа
	Положение об информационной открытости
ПК-12-2019	

Лист согласования

Положение об информационной открытости ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж»

ПК 12-2019

Должность	ФИО	Дата согласования	Замечания и подпись
Зам. директора по НМР ГБПОУ «СОМК»	О.В. Ледянкина	30.12.2019 г.	
Зам. директора по УР ГБПОУ «СОМК»	Л.А. Бушуева	30.12.2019 г.	
Заведующий учебным отделом, представитель руководства по качеству ГБПОУ «СОМК»	С.П. Устьянцева	30.12.2019 г.	
Зам. директора по УПР ГБПОУ «СОМК»	Т.В. Зинчук	30.12.2019 г.	
Заведующий отделом практики	Г.В. Коптелов	30.12.2019 г.	
Юрисконсульт ГБПОУ «СОМК»	С.А. Никонорова	30.12.2019 г.	