ГБПОУ "СОМК"

Подписан: ГБПОУ "СОМК"
DN: ИНН ЮЛ=6658041737, OID.1.2.840.113549.1.9.2=6658041737-665801001-666301439848, E=antipinsv@somkural.ru, ИНН=666301439848, СНИЛС=01538160325, ОГРН=1026602332349, T=Директор, O="ГБПОУ ""СОМК""", STREET="УЛ РЕПИНА, ДОМ 2, А", L=Екатеринбург, S=66 Свердловская область, C=RU, G=Ирина Анатольевна, SN=Левина, CN="ГБПОУ ""СОМК"""
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.04.11 09:34:01+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.2.1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ И.А. Левина
Приказ № 18-ОД
от 24.02.2022
Введено в действие с
01.03.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов, а также о порядке отчисления и восстановления обучающихся

ПК-05-2022

Екатеринбург,
2022

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Свердловский областной медицинский колледж» (далее – Колледж) и обучающимися, и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся Колледжа и порядок, основания зачисления, предоставления академического отпуска, перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
2. Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Закона Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014 N 838 «Об утверждении формы уведомления о завершении или прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства), осуществляющего трудовую деятельность на территории Российской Федерации и обучавшегося (обучающегося) в Российской Федерации по очной форме в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию»;

– Приказа Минобрнауки России от 05.02.2018 № 60 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, утвержденные приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 957»;

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (с изменениями и дополнениями);

– Приказа Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

– Приказа Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями и дополнениями);

– Устава ГБПОУ «СОМК»

– Правил внутреннего распорядка, обучающихся Колледжа

– Других локальных нормативных актов Колледжа.

3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения конституционных прав граждан на образование, гарантии общедоступности среднего профессионального образования.

II. Возникновение отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

4. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Колледжа о приеме поступающего на обучение в Колледж.

5. Прием в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на общедоступной основе в соответствии с ежегодно утверждаемыми директором Колледжа Правилами приема.

6. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с профессиональным образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности студентов.

7. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджета Свердловской области определяется государственным заданием, ежегодно устанавливаемым учредителем Колледжа – Министерством здравоохранения Свердловской области.

8. В случае приема на обучение в Колледж за счет средств физических и (или) юридических лиц заключается договор об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

III.Изменение образовательных отношений

10. Образовательные отношения пересматриваются в случае появления фактов, изменяющих форматы и требования получения студентом образования по конкретной основной профессиональной или дополнительной образовательной программе, повлекшие за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Колледжа.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе студента (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Колледжа (филиала, ЦМО).

11. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Колледжа (в филиалах – директора филиала). Если со студентом (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

12. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

IV. Прекращение образовательных отношений

13. За нарушения требований Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Этического кодекса Колледжа, Правил проживания в общежитии Колледжа (филиала/центра медицинского образования) и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, к обучающемуся может быть применено дисциплинарное взыскание - замечание, выговор, отчисление из Колледжа (филиала/ Центра медицинского образования – далее ЦМО).

14. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение представителей студенческого соуправления и Родительского комитета Колледжа (филиала/ЦМО). Дисциплинарное взыскание может быть наложено на обучающегося после получения от него письменного объяснения по существу допущенного нарушения в течение трех учебных дней. Отказ дать такое объяснение оформляется актом и не лишает директора Колледжа права на применение взыскания.

15. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения представителей студенческого соуправления Колледжа (филиала/ ЦМО) и Родительского комитета Колледжа (филиала/ЦМО, но не более семи учебных дней со дня представления директору Колледжа (в филиалах - директору филиала /в ЦМО - заведующему ЦМО) мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

16. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа (филиала) в связи с получением образования (завершением обучения). Досрочно образовательные отношения прекращаются в следующих случаях:

1)по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения

образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Колледжа (филиала/ ЦМО), в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления порядка приёма в Колледж (филиал/ ЦМО), повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обстоятельств указанного обучающегося перед Колледжем (филиалом/ ЦМО). Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении обучающегося из Колледжа (филиала/ ЦМО). Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключён договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта об отчислении обучающегося из Колледжа (филиала/ ЦМО). Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа (филиала/ ЦМО) прекращаются с даты его отчисления. При досрочном прекращении образовательных отношений, в трёхдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении, отчисленному выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Колледжем в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года No 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

17. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе администрации во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

18. Решение об отчислении обучающегося из Колледжа (филиала/ ЦМО) принимает директор Колледжа (директор филиала/заведующий ЦМО) на основании заявления обучающегося, решения Педагогического совета Колледжа (филиала/ ЦМО), Совета по профилактике правонарушений, Этического комитета Колледжа (филиала/ ЦМО) или представления заместителей директора и заведующих отделениями колледжа (филиала/ ЦМО). В отношении обучающихся Колледжа (филиала/ ЦМО) директор Колледжа, приказом может делегировать право принятия решения об отчислении обучающегося директору филиала/ заведующему центром медицинского образования. В таком случае, решение об отчислении студента оформляется приказом директора Колледжа (в филиалах приказом директора филиала / заведующего ЦМО).

VI. ПОРЯДОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ (ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА)

19. Отношения между Колледжем (филиалом/ ЦМО) и обучающимся приостанавливаются в случае предоставления студенту академического отпуска.
20. Академический отпуск предоставляется студенту любой формы обучения в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет. Академический отпуск может предоставляться неограниченное количество раз.
21. Основаниями предоставления академического отпуска являются письменное заявление студента (заявление несовершеннолетнего студента подписывается и его родителем/иным законным представителем), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), особые семейные обстоятельства: временная необходимость работы полный рабочий день, сложные семейные отношения, замужество или женитьба, состояние здоровья членов семьи, нуждающихся во временном уходе и пр. (обстоятельства поясняются в заявлении на академический отпуск).
22. Решение о предоставлении академического отпуска принимается заведующим отделением в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора Колледжа (директора филиала/ заведующего ЦМО).
23. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска, однако статуса студента не утрачивает. В случае, если студент учится по договору об образовании с полным возмещением затрат за счет средств физического или юридического лица, то во время академического отпуска плата за обучение не взимается.
24. Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в размере 56,5 рублей (с учетом уральского коэффициента) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. № 1206 (с изм. №1439 от 29.11.2018 г.) «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».
25. Заявление о назначении ежемесячных компенсационных выплат подается на имя директора Колледжа (в филиалах - директора филиала/в ЦМО - заведующего ЦМО). К заявлению прилагается копия приказа о предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям. Ежемесячные компенсационные выплаты назначаются со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям и осуществляются за счет средств, направляемых на выплату стипендий обучающимся.
25. Ежемесячная компенсационная выплата осуществляется за текущий месяц в сроки, установленные для выплаты стипендий обучающимся. Выплата производится со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям по день его окончания.
26. Отношения между Колледжем (филиалом/ ЦМО) и обучающимся возобновляются по письменному заявлению обучающегося, в котором он просит считать его вышедшим из академического отпуска. Выход студента из академического отпуска и определение конкретной академической группы, где он/она продолжит обучение, оформляется приказом директора Колледжа (в филиалах - директора филиала/в ЦМО - заведующего ЦМО).

VII. Порядок восстановления обучающихся

27. Лицо, отчисленное из Колледжа (филиала/ ЦМО), по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Колледже (филиале/ ЦМО)в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в нем свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.
28. Обучающиеся, отчисленные по неуважительной причине (за академическую неуспеваемость, за нарушение условий договора, Правил внутреннего распорядка обучающихся и Устава Колледжа), могут быть восстановлены только с оплатой стоимости обучения.
29. Восстановление в Колледж (филиал/ ЦМО) студентов, отчисленных по неуважительной причине, производится не ранее, чем через год после отчисления. Восстановление студентов, отчисленных по неуважительной причине, - право, а не обязанность Колледжа.
30. Лица, отчисленные ранее из числа студентов, обращаются с личным заявлением о восстановлении, написанным на имя директора Колледжа (директора филиала/заведующего ЦМО).
31. Прием документов на восстановление производится в период летних и зимних каникул.
32. Вопрос о возможности зачета учебной дисциплины, профессионального модуля решает заместитель директора по учебной работе (заведующий учебным отделом, завуч).
33. Лицам, имеющим разницу по учебным планам, устанавливаются индивидуальные сроки ликвидации этой разницы.
34. Прием лиц, отчисленных из других образовательных организаций, осуществляется в соответствии с порядком приема в Колледж.
35. Обучающемуся, восстановленному в Колледже (филиале/ ЦМО), выдается зачетная книжка и студенческий билет, формируется личное дело студента, в которое вкладываются:
- заявление о восстановлении;
- документ об образовании;
- выписка из приказа о зачислении.
36. За восстановление на обучение, перевод с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую и из одного образовательного учреждения среднего профессионального образования в другое плата не взимается.

VIII. Порядок отчисления обучающихся

37. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа (филиала/ ЦМО):
- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, перечисленным ниже:
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную

деятельность;

- по инициативе Колледжа (филиала/ ЦМО), в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа;
- за неисполнение или нарушение Устава Колледжа, осуществляющего образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Колледжа по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Колледж незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающиеполучениенесовершеннолетнимобучающимсяобщегообразования.

38. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Колледжем.

39. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Колледжа (филиала/ центра медицинского образования), приказ об отчислении обучающегося из Колледжа (филиала/ центра медицинского образования). Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Колледжа (филиала/ ЦМО), приказа об отчислении обучающегося из Колледжа (филиала/ ЦМО). Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа (филиала/ ЦМО), прекращаются с даты его отчисления из Колледжа (филиала/ ЦМО).

40. При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж (филиал/ ЦМО), в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Колледжа (филиала/ ЦМО), справку об обучении.

АКТУАЛИЗИРОВАНО:
«_22__» _ февраля ___2022 г.

Заведующий учебным отделом, представитель руководства по системам менеджмента ГБПОУ «СОМК»	С.П. Уст ьянцева
И.о. заместителя директора по учебной работе, заместитель директора по научно-методической работе ГБПОУ «СОМК»	О.В. Ледянкина
Зам.директора по УР Нижнетагильского филиала ГБПОУ «СОМК»	О.П. Путилова
Заведующий учебной частью Каменск-Уральского филиала ГБПОУ «СОМК»	А.В. Медведева
Заведующий практикой Ирбитского ЦМО Нижнетагильского филиала ГБПОУ «СОМК»	Е.В. Сивкова

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Общественного студенческого соуправления ГБПОУ «СОМК»
Протокол № 6
от «22» февраля 2022 г.

Лист согласования

Положения
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов, а также о порядке отчисления и восстановления обучающихся

ПК-05-2022

Должность	ФИО	Дата согласования	Замечания и подпись
И.о.заместителя директора по учебной работе, заместитель директора по НМР	О.В. Ледянкина	22.02.2022	
Заведующий учебным отделом, представитель руководства по системам менеджмента	С.П. Устьянцева	22.02.2022 г.	
Заместитель директора по учебно-производственной работе и взаимодействию с партнерами	Е.В. Горелова	22.02.2022	
Заведующий практикой	Г.В. Коптелов	22.02.2022	
Юрисконсульт	С.А. Никонорова	22.02.2022	
Заведующий отделом воспитания и социализации	А.Ф. Киселев	22.02.2022	

Перечень рассылки

Положения
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов, а также о порядке отчисления и восстановления обучающихся

ПК-05-2022

Должность	ФИО
1	**2**
Сайт колледжа	