

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ ФИЛИАЛ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СВЕРДЛОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (ГБПОУ «СОМК»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Фармацевтического  
филиала ГБПОУ «СОМК»  
И.И. Федорова  
« 2017 г.



**Образовательная программа**  
**среднего профессионального образования**  
**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ**  
**СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**  
**по специальности 33.02.01 Фармация**  
углубленная подготовка

Екатеринбург, 2017

Образовательная программа среднего профессионального образования программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 33.02.01 Фармация разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 501, зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ от 26.06.2014 № 32861.

**Разработчики:**

Е.В. Щипанова – заведующий учебной частью, преподаватель высшей категории Фармацевтического филиала ГБПОУ «СОМК», заслуженный учитель России;

С.Р. Шамгунова – заведующий практикой, преподаватель первой категории Фармацевтического филиала ГБПОУ «СОМК»;

И.П. Логиновских – педагог-организатор, преподаватель высшей категории Фармацевтического филиала ГБПОУ «СОМК»;

**Эксперт:** Ю.Б. Шишкина – главный специалист отдела организации лекарственного обеспечения и фармацевтической деятельности Министерства Здравоохранения Свердловской области

# Содержание образовательной программы СПО ППССЗ

- 1. Общие положения**
  - 1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена специальности
  - 1.2 Нормативные документы для разработки ППССЗ
- 2. Структура программы подготовки специалистов среднего звена**
  - 2.1 Организационно-методический раздел
    - 2.1.1. Общая характеристика ППССЗ
    - 2.1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
    - 2.1.3. Требования к результатам освоения ППССЗ
    - 2.1.4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса
  - 2.2 Учебно-методический раздел
    - 2.2.1. Методическое обеспечение ППССЗ
    - 2.2.2. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ
    - 2.2.3. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ
- 3. Ресурсное обеспечение ППССЗ**
  - 3.1 Кадровое обеспечение
  - 3.2 Информационное обеспечение образовательного процесса
    - 3.2.1. Информационная база
  - 3.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса
  - 3.4 Базы практической подготовки
- 4. Характеристика среды, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников**
- 5. Оценка эффективности деятельности образовательного учреждения, реализующего ППССЗ**
- 6. Разработка, формирование и хранение ППССЗ**
- 7. Приложения**
  - 1 ФГОС СПО по специальности
  - 2 Базовый учебный план
  - 3 Учебный план
  - 4 Календарный учебный график
  - 5 Рабочие программы дисциплин, рабочие программы профессиональных модулей, в том числе учебных и производственных практик
  - 6 Рабочая программа производственной (преддипломной) практики
  - 7 Матрица соответствия компетенций
  - 8 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса

# 1. Общие положения

## 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 33.02.01 Фармация реализуется Фармацевтическим филиалом ГБПОУ «СОМК» по программе углубленной подготовки на базе среднего общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную филиалом с учетом требований практической фармации на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 501. Зарегистрирован в Минюсте России от 26 июня 2014 года № 32861.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности 33.02.01 Фармация и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственных (в том числе, преддипломной) практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной, производственных (в том числе, преддипломной) практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников Фармацевтического филиала, работодателей.

## 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности **33.02.01 Фармация** составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-Ф (ред. от 03.07.2016 г. , с изм. от 19.12.2016 г. ) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2017 г. );
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утв. приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 501;
- Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования. Приказ Минобрнауки России от 14. 06. 2013 № 464 (зарегистрировано в Минюсте России от 30.07. 2013 № 29200);

- О внесении изменения в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 14.06.13 № 464. Приказ Минобрнауки РФ от 22.01.2014 № 31;
- Об утверждении порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведение их экспертизы и ведение реестра примерных основных образовательных программ. Приказ Минобрнауки России от 28. 05. 2014 № 594 (зарегистрировано в Минюсте России от 29.07. 2014 № 33335);
- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Разъяснения ФИРО по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования / среднего профессионального образования;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Устав ОУ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «СОМК» (ПК-23-2016), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 28.03.2016 г. № 09-ОД.
- Положение о приемной комиссии ГБОУ СПО «СОМК» от 17.02.2017 г. № 38-А.
- Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж» в 2017 году (ПК-24-2017), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 17.02.2017 г. № 38-А.
- Положение о порядке и случаях перехода обучающихся ГБПОУ «СОМК» с платного обучения на бесплатное (ПК-19-2016), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 28.03.2016 г. № 09-ОД.
- Порядок заполнения и хранения зачетных книжек (ПК-04-2016), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 20.05.2016 г. № 18-ОД.
- Порядок зачета результатов освоения обучающимися колледжа учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж» и других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-63-2016), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 20.05.2016 г. № 18-ОД.

- Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (ПК-05-2017), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 05.06.2017 г. № 17-ОД.

- Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся (ПК-22-2016), утв. приказом ГБОУ СПО «СОМК» от 29.02.2016 г. № 03-ОД.

- Правила проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж» (ПК-44-2016), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 25.10.2016 г. № 991- С.

- Порядок назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований областного бюджета и иные формы материальной поддержки студентов (ПК-40-2017), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 07.03.2017 г. № 08-ОД

- Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся (ПК-07-2016), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 29.02.2016 г. № 30-ОД.

- Правила внутреннего распорядка обучающихся (ПК-26-2017), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 07.03.2017 г. № 08-ОД.

- Положение о практике ГБПОУ «СОМК» (ПК-10-2016), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 17.03.2015 г. № 07-ОД.

- Положение о текущем контроле успеваемости (ПК-02-2016), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 20.05.2016 г. № 18-ОД.

- Порядок заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов (ПК-59-2016), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 28.03.2016 г. № 09-ОД.

- Положение об общественном студенческом самоуправлении (ПК-29-2016), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 20.02.2016 г. № 02-ОД.

- Порядок учета мнения студенческого самоуправления, совета родителей (законных представителей) ГБПОУ «СОМК» (ПК-75-2016), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 20.02.2016 г. № 02-ОД.

- Положение о выпускной квалификационной работе (ПК-27-2016), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 18.08.2016 г. № 21-ОД.

- Положение об оказании платных образовательных и иных платных услуг (ПК-08-2015), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 25.12.2015 г. № 61- ОД.

- Положение о Педагогическом совете (ПК-14-2016), утв. приказом ГБПОУ «СОМК» от 28.03.2016 г. № 09-ОД.

- Положение о мониторинге достижений результатов освоения ОПОП СПО по специальностям (ПК-41-2016), утв. приказом от 27.05.2016 г. № 19-ОД.

- Положение о курсовом проектировании (ПК-46-2013), утв. приказом от 30.08.2013 г. № 14-ОД.

- Положение о самостоятельной работе студентов (ПК-48-2013), утв. приказом от 30.08.2013 г. № 14-ОД.
- Положение о расписании учебных занятий (ПК-51-2016), утв. приказом от 29.02.2016 г. № 03-ОД.

## **2. Структура программы подготовки специалистов среднего звена**

### **2.1 Организационно-методический раздел**

#### **2.1.1 Общая характеристика ППССЗ**

##### **Цель (миссия)**

Получение СПО по ППССЗ допускается только в образовательной организации. ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО (от 2014 г.) по специальности 33.02.01 Фармация.

Выпускник колледжа в результате освоения ППССЗ специальности 33.02.01 Фармация будет профессионально готов к следующим видам деятельности:

- Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
- Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.
- Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).
- Организация и управление фармацевтической деятельностью.
- Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг.

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет уровня сформированности общих и профессиональных компетенций;
- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие здравоохранения России и Свердловской области;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

##### **Срок освоения**

Нормативные сроки освоения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки

при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблицах.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППСЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Фармацевт	3 года 10 месяцев
основное общее образование		4 года 10 месяцев

### Трудоемкость

Срок получения СПО по ППСЗ углубленной подготовки в очной форме обучения составляет 199 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	126 нед.
Учебная практика	22 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	34 нед.
Итого	199 нед.

### Особенности освоения

Подготовка фармацевтов осуществляется на естественнонаучной основе в сочетании с профессиональной подготовкой.

Для подготовки квалифицированного специалиста необходимо изучение следующих дисциплин и профессиональных модулей:

1. ОГСЭ.01. Основы философии
2. ОГСЭ.02. Психология общения
3. ОГСЭ.03. История
4. ОГСЭ.04. Иностранный язык
5. ОГСЭ.05. Физическая культура
6. ЕН.01. Экономика организации
7. ЕН.02. Математика
8. ЕН.03. Информатика
9. ЕН.04. Информационные технологии в профессиональной деятельности
10. ОП.01. Основы латинского языка с медицинской терминологией
11. ОП.02. Анатомия и физиология человека
12. ОП.03. Основы патологии
13. ОП.04. Генетика человека с основами медицинской генетики
14. ОП.05. Гигиена и экология человека
15. ОП.06. Основы микробиологии и иммунологии
16. ОП.07. Ботаника

17. ОП.08. Общая и неорганическая химия
18. ОП.09. Органическая химия
19. ОП.10. Аналитическая химия
20. ОП.11. Основы маркетинга
21. ОП.12. Управление качеством лекарственных средств
22. ОП.13. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
23. ОП.14. Безопасность жизнедеятельности
24. ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
25. ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля
26. ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией (при отсутствии специалиста с высшим образованием)
27. ПМ.04 Организация и управление фармацевтической деятельностью
28. ПМ.05 Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг.

Дисциплины, введенные за счет часов вариативной части:

1. ОГСЭ.06. Профессиональная культура устной и письменной речи
2. ОГСЭ.07. Этика и культура межнациональных отношений
3. ОГСЭ.08. Основы права
4. ОГСЭ.09. Культурология
5. ОГСЭ.10. Введение в специальность. Методика учебы
6. ОП.15. Психология
7. ОП.16. Методика исследовательской работы
8. ОП.17. Культура здоровья
9. ОП.18. Современные технологии продаж
10. ОП.19. Фармацевтическая логистика
11. ОП.20. Конфликтология
12. ОП.21. Основы социальной деятельности (социальная практика)

Учебная и производственная практики проводятся на базе 95 аптечных организаций.

Учебным планом предусмотрено:

- проведение учебной практики – 3 недели;
- проведение производственной практики – 19 недель;
- проведение преддипломной практики – 4 недели.

УП. 01 «Заготовка и использование лекарственного растительного сырья» - 3 недели (108 часов), II курс 4 семестр. ПМ. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» МДК. 01.01 «Лекарствоведение». Раздел 01.01.2 «Фармакогнозия».

ПП. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» - 5 недель (180 часов) (в том числе 4 недели II курс 4 семестр, 1 недели III курс 6 семестр) ПМ. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» МДК. 01.01 «Лекарствоведение». Раздел 01.01.1 «Фармакология».

ПП. 02 «Изготовление лекарственных форм» - 3 недели (108 часов) (в том числе 2 недели II курс 4 семестр, 1 неделя III курс 6 семестр) ПМ. 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля» МДК. 02.01 «Технология изготовления лекарственных форм».

ПП. 03 «Организация контроля качества лекарственных средств» - 1 неделя (36 часов) III курс 6 семестр. ПМ. 02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля» МДК. 02.02 «Контроль качества лекарственных средств».

ПП. 04 «Организация работы аптеки» - 3 недели (108 часов) II курс 3 семестр. ПМ. 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организации при отсутствии специалиста с высшим образованием» МДК. 03.01 «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений».

ПП. 05 «Работа фармацевтических организаций розничной и оптовой торговли» - 3 недели (108 часов) III курс 5 семестр. ПМ. 03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием» МДК. 03.01 «Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений» (в том числе 1 неделя – раздел 03.01.02 «Информационное обеспечение профессиональной деятельности»).

ПП. 06 «Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг» - 2 недели (72 часа) IV курс 7 семестр. ПМ. 05 «Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг».

ПП. 07 «Организация и управление фармацевтической деятельностью» - 2 недели IV курс 8 семестр. ПМ. 04 «Организация и управление фармацевтической деятельностью».

ПДП Преддипломная практика – 4 недели (144 часа) IV курс 8 семестр.

После прохождения учебной, производственной и преддипломной практик студенты сдают дифференцированный зачет, в соответствии с Положением о проведении дифференцированного зачета, который предусматривает контроль умений, знаний, практического опыта и освоенных профессиональных компетенций при решении профессиональных задач.

В образовательном процессе используются современные педагогические технологии, в том числе развивающего обучения, проблемного обучения, здоровьесберегающие и информационные технологии, личностно-ориентированное обучение, контекстное обучение. Приобретенный практический опыт, умения и знания студенты успешно демонстрируют при проведении семинарско-практических занятий, которые проводятся в форме деловых и ролевых игр, аукционов знаний, конкурсов, с использованием симуляционных рабочих мест, в форме тренингов, групповых дискуссий.

Активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой необходимы для развития общих и формирования профессиональных компетенций.

При успешном завершении обучения выпускникам колледжа выдаются

дипломы государственного образца.

### **Требования к поступающим в Фармацевтический филиал**

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании.

### **Востребованность выпускников**

Выпускники-фармацевты могут работать:

- в фармацевтических организациях различных форм собственности;
- в структурных подразделениях медицинских организаций, осуществляющих розничную торговлю лекарственными препаратами, хранение, изготовление и отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения;
- на аптечных складах;
- на фармацевтических фабриках и заводах;
- в профильных научно-исследовательских институтах и лабораториях.

### **Основные пользователи**

Основными пользователями ППСЗ являются:

- преподаватели, сотрудники Фармацевтического филиала,
- обучающиеся по специальности Фармация;
- администрация филиала;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

## **2.1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников: фармацевтические и медицинские организации по изготовлению лекарственных препаратов, отпуску лекарственных средств, товаров аптечного ассортимента; структурные подразделения аптеки и аптечные организации при отсутствии специалиста с высшим образованием.

### **Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- лекарственные средства, лекарственное растительное сырье, вспомогательные материалы, субстанции, входящие в Реестр лекарственных средств, и товары аптечного ассортимента;
- оборудование, применяемое для изготовления лекарственных препаратов в условиях аптеки;

- приборы, аппаратура, химические реактивы, используемые для проведения внутриаптечного контроля;
- оборудование, используемое при реализации товаров аптечного ассортимента;
- нормативно-правовое обеспечение производственной, торговой и информационной деятельности фармацевтической организации;
- поставщики и потребители;
- первичные трудовые коллективы.

### **Виды профессиональной деятельности**

Фармацевт готовится к следующим видам деятельности:

1. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
2. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.
3. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).
4. Организация и управление фармацевтической деятельностью.
5. Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг.

### **2.1.3 Требования к результатам освоения ППСЗ**

#### **Общие компетенции:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным

традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.  
 ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.  
 ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Общие компетенции (код и наименование)		Основные показатели оценки результата		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.		Документированное подтверждение понимания сущности значимости своих действий:	
		ОПОР 1.1.	Участие в СНО, НПК, олимпиадах, конкурсах (грамоты, сертификаты, благодарственные письма)	1.0
		ОПОР 1.2.	Участие в органах студенческого самоуправления	1.0
		ОПОР 1.3.	Представление портфолио	2.0
	ОПОР 1.4.	Качественное освоение МДК, ПМ (журнал сформированности компетенций)	1.0	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОПОР 2.1.	Рациональность планирования и организация деятельности при выполнении практических заданий или решении профессиональных задач	1.0
		ОПОР 2.2.	Своевременность сдачи заданий, отчётов	2.0
		ОПОР 2.3.	Аргументированность выбора методов и способов выполнения практических заданий или решения профессиональных задач	1.0
		ОПОР 2.4.	Умение оценивать эффективность и качество выполнения заданий	1.0
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОПОР 3.1.	Умение аналитически мыслить при выборе решения	1.0
		ОПОР 3.2.	Инициативность и ответственность	1.0
		ОПОР 3.3.	Понимание вероятности последствий принятого решения для себя и окружающих	2.0
		ОПОР 3.4.	Конструктивное решение проблемных ситуаций	1.0
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОПОР 4.1.	Умение найти необходимую информацию и правильно её интерпретировать	1.0
		ОПОР 4.2.	Демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверной информации	2.0
		ОПОР 4.3.	Знание различных информационных источников и правил поиска информации	1.0
		ОПОР 4.4.	Знание основных требований информационной безопасности	1.0
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОПОР 5.1.	Самостоятельное, осознанное и эффективное применение информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности	1.0
		ОПОР 5.2.	Самостоятельное, осознанное и эффективное применение информационно-коммуникационных технологий в практической деятельности	1.0
		ОПОР 5.3.	Умение подготовить доклад, сообщение, результаты исследовательской деятельности	2.0
		ОПОР 5.4.	Оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ	1.0
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ОПОР 6.1.	Умение презентовать себя и свой коллектив, продуктивно взаимодействовать в команде, избегая конфликтных ситуаций	1.0
		ОПОР 6.2.	Коммуникабельность, проявление чувства коллективизма в процессе совместной деятельности	1.0

		ОПОР 6.3.	Социальное взаимодействие с коллегами, потребителями фармацевтических услуг	1.0
		ОПОР 6.4.	Социальное взаимодействие с руководителем в процессе учебных занятий	1.0
		ОПОР 6.5.	Социальное взаимодействие с руководителем в процессе производственной практики	1.0
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	ОПОР 7.1.	Проявление инициативности, профессиональной индивидуальной и коллективной ответственности при выполнении заданий	2.0
		ОПОР 7.2.	Демонстрация лидерских качеств, умения координировать, контролировать и корректировать деятельность членов команды в процессе совместной деятельности	2.0
		ОПОР 7.3.	Осознание своей ответственности за результат работы команды	1.0
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.	ОПОР 8.1.	Самостоятельный, практикоориентированный выбор тематики творческих и проектных работ (курсовых, рефератов, докладов и т.п.)	1.0
		ОПОР 8.2.	Аргументированный анализ и постановка задач профессионального и личностного развития в самообразовании (обучение программам дополнительного профессионального образования)	1.0
		ОПОР 8.3.	Демонстрация инициативности и мобильности в профессиональном обучении	1.0
		ОПОР 8.4.	Умение определять жизненные и профессиональные идеалы и приоритеты	1.0
		ОПОР 8.5.	Умение определять цели самообразования и профессионального роста	1.0
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	ОПОР 9.1.	Умение реализовывать свои трудовые права и обязанности	1.0
		ОПОР 9.2.	Документированное подтверждение ориентирования в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	2.0
		ОПОР 9.3.	Знание нормативно-правовых документов профессиональной деятельности	2.0
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	ОПОР 10.1.	Умение адаптироваться в поликультурном обществе	1.0
		ОПОР 10.2.	Понимание ценностного смысла общечеловеческой культуры	1.0
		ОПОР 10.3.	Демонстрация толерантности, уважения к социальным, культурным и религиозным различиям потребителей фармацевтических услуг	2.0
		ОПОР 10.4.	Знание истории фармации и культурных традиций своего народа и народов, проживающих на территории России.	1.0
ОК11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	ОПОР 11.1.	Умение использовать полученные знания, нести ответственность за свои поступки и результаты деятельности	1.0
		ОПОР 11.2.	Демонстрация экологической образованности	1.0
		ОПОР 11.3.	Демонстрация гражданской ответственности	1.0
		ОПОР 11.4.	Соблюдение фармацевтической этики и деонтологии	1.0
		ОПОР 11.5.	Знание природоохранных мероприятий	1.0
ОК 12.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	ОПОР 12.1.	Соблюдение принципов ЗОЖ	2.0
		ОПОР 12.2.	Выполнение профилактических проектов участия в акциях по формированию ЗОЖ населения	1.0
		ОПОР 12.3.	Умение убедить в необходимости ведения ЗОЖ	1.0
		ОПОР 12.4.	Знание способов физического, духовного, интеллектуального саморазвития, личной рефлексии	1.0

## Профессиональные компетенции:

### ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

Профессиональные компетенции (код и наименование)		Основные показатели оценки результата		
ПК 1.1.	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	ОПОР 1.1.1	Распределение товара аптечного ассортимента в соответствии с классификацией	2,0
		ОПОР 1.1.2	Определение группы хранения	1,0
		ОПОР 1.1.3	Определение условий хранения	1,0
		ОПОР 1.1.4	Организация приема и хранения лекарственного сырья	1,0
ПК 1.2.	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.	ОПОР 1.2.1	Определение фармакологической группы ЛП, знание фармаколог. свойств ЛП, знание правил хранения ЛП (в аптечных организациях и в домашних условиях)	1,0
		ОПОР 1.2.2	Знание МНН, синонимов, формы выпуска, подбор аналогов	0,5
		ОПОР 1.2.3	Анализ комбинированных лекарственных препаратов	0,5
		ОПОР 1.2.4	Определение возможных осложнений (побочные эффекты) и мер профилактики	0,5
		ОПОР 1.2.5	Знание правил выписывания, оформления рецептов и правил отпуска ЛП из аптечных организаций, работа со справочной литературой	1,0
		ОПОР 1.2.6	Проведение фармацевтической экспертизы рецепта (требования)	0,5
		ОПОР 1.2.7	Таксировка рецепта (требования)	0,5
		ОПОР 1.2.8	Оформление соответствующих журналов	0,5
ПК 1.3.	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.	ОПОР 1.3.1	Выявление предпочтений при выборе изделий медицинского назначения и др. товаров аптечного ассортимента	2,0
		ОПОР 1.3.2	Консультирование по правилам использования в домашних условиях	2,0
		ОПОР 1.3.3	Осуществление замены некачественного товара	1,0
ПК 1.4.	Участвовать в оформлении	ОПОР 1.4.1.	Определение фармакологической группы	1,0

	торгового зала.		ЛП, знание фармакологических свойств ЛП, знание правил хранения ЛП (в аптечных организациях и в домашних условиях)	
		ОПОР 1.4.2.	Знание МНН, синонимов, формы выпуска, подбор аналогов	1,0
		ОПОР 1.4.3.	Анализ комбинированных ЛП, знание показаний к применению ЛП	0,5
		ОПОР 1.4.4.	Знание правил выписывания, оформления рецептов и правил отпуска ЛП из аптечных организаций, работа со справочной литературой	1,0
		ОПОР 1.4.5.	Оформление ценников	0,5
		ОПОР 1.4.6.	Оформление витрины	1,0
ПК 1.5.	Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.	ОПОР 1.5.1.	Определение фармакологической группы ЛП, знание фармакологических свойств ЛП, знание правил хранения ЛП (в аптечных организациях и в домашних условиях)	1,0
		ОПОР 1.5.2.	Знание МНН, синонимов, формы выпуска, подбор аналогов	1,0
		ОПОР 1.5.3.	Анализ комбинированных ЛП, знание показаний к применению ЛП, знание способа применения (особенности) и противопоказаний для применения ЛП, определение возможных осложнения (побочные эффекты) и мер профилактики	1,0
		ОПОР 1.5.4.	Знание правил выписывания, оформления рецептов и правил отпуска ЛП из аптечных организаций, работа со справочной литературой	1,0
		ОПОР 1.5.5.	Информирование население о правилах приема и хранения в домашних условиях ЛП и товаров аптечного ассортимента	1,0
ПК 1.6.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	ОПОР 1.6.1.	Умение организовать работу по соблюдению санитарного режима, ОТ, технике безопасности и противопожарной безопасности	2,0
		ОПОР 1.6.2.	Знание требований по санитарному режиму, охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности	2,0
		ОПОР 1.6.3.	Соблюдение требований санитарного режима, охраны труда и техники безопасности	1,0
ПК 1.7.	Оказывать первую медицинскую помощь.	ОПОР 1.7.1.	Знание фармацевтических свойств ЛП	1,0
		ОПОР 1.7.2.	Знание МНН, синонимов, формы выпуска, подбор аналогов	2,0
		ОПОР 1.7.3.	Знание показаний к применению ЛП при оказании ПМП	2,0
ПК 1.8.	Оформлять документы первичного учета.	ОПОР 1.8.1.	Внесение основных и дополнительных реквизитов в первичные документы	2,0
		ОПОР 1.8.2.	Содержание хозяйственной операции	1,0
		ОПОР 1.8.3.	Техника математических расчетов	2,0

## **ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля**

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

Профессиональные компетенции (код и наименование)		Основные показатели оценки результата		
ПК 2.1.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.	ОПОР 2.1.1	Организация рабочего места	0,2
		ОПОР 2.1.2	Выполнение расчетов, необходимых для изготовления лекарственной формы	1,8
		ОПОР 2.1.3	Оформление паспорта письменного контроля	0,3
		ОПОР 2.1.4	Умение отвешивать субстанции и отмеривать жидкости	0,4
		ОПОР 2.1.5	Правильное изготовление лекарственных форм (порошков, жидких лекарственных форм, мягких лекарств. форм, стерильных лекарств. форм, глазных лекарств. форм)	1,5
		ОПОР 2.1.6	Осуществление контроля на отсутствие механических включений	0,2
		ОПОР 2.1.7	Оформление лекарств. препарата к стерилизации (для стерильных и глазных лекарств. форм) и отпуску	0,6
ПК 2.2.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.	ОПОР 2.2.1	Организация рабочего места	0,2
		ОПОР 2.2.2	Выполнение расчетов, необходимых для изготовления внутриаптечной заготовки	1,8
		ОПОР 2.2.3	Оформление паспорта письменного контроля	0,3
		ОПОР 2.2.4	Умение отвешивать субстанции и отмеривать жидкости	0,4
		ОПОР 2.2.5	Правильное изготовление лекарственных форм (порошков, жидких лекарств. форм, мягких лекарственных форм, стерильных лекарственных форм, глазных лекарственных форм)	1,5
		ОПОР 2.2.6	Осуществление контроля на отсутствие механических включений	0,2
		ОПОР 2.2.7	Оформление лекарственного препарата к стерилизации (для стерильных и глазных лекарственных форм) и отпуску	0,6
ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.	ОПОР 2.3.1.	Организация рабочего места	0,2
		ОПОР 2.3.2.	Проведение письменного контроля	0,2
		ОПОР 2.3.3.	Проведение органолептического контроля	0,2
		ОПОР 2.3.4.	Владение техникой качественного анализа	1,0
		ОПОР 2.3.5.	Владение техникой количественного анализа	2,2
		ОПОР 2.3.6.	Умение делать заключение о качестве лекарственного препарата	0,6
		ОПОР 2.3.7.	Проведение контроля при отпуске	0,6
ПК 2.4.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	ОПОР 2.4.1.	Умение организовать работы по соблюдению санитарного режима, ОТ и противопожарной безопасности	2,0
		ОПОР 2.4.2.	Демонстрация знаний требований санитарного режима, охраны труда и противопожарной безопасности	2,0
		ОПОР 2.4.3.	Выполнение требований санитарного режима, охраны труда и противопожарной безопасности	1,0
ПК 2.5.	Оформлять документы первичного учета.	ОПОР 2.5.1.	Умение оформлять нормативные документы	2,0
		ОПОР 2.5.2.	Знание нормативной документации	2,0
		ОПОР 2.5.3.	Грамотное оформление журналов регистрации результатов контроля качества лекарственных средств	1,0

### **ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием)**

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

<b>Профессиональные компетенции (код и наименование)</b>		<b>Основные показатели оценки результата</b>		
ПК 3.1.	Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.	ОПОР 3.1.1	Расчет скорости движения товаров	5,0
ПК 3.2.	Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.	ОПОР 3.2.1	Теоретическое обоснование решения ситуационной задачи со ссылкой на нормативную базу	5,0
ПК 3.3.	Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.	ОПОР 3.3.1	Составление заявки на ЛП с учетом его скорости движения	5,0
ПК 3.4.	Участвовать в формировании ценовой политики.	ОПОР 3.4.1	Формирование розничных цен с учетом ассортиментной группы	1,0
		ОПОР 3.4.2	Определение ставки НДС	0,5
		ОПОР 3.4.3	Применение НДС	0,5
		ОПОР 3.4.4	Определение стоимости амбулаторного ЛП	1,0
		ОПОР 3.4.5	Определение стоимости стационарного ЛП	1,0
		ОПОР 3.4.6	Определение стоимости ВАЗ	1,0
ПК 3.5.	Участвовать в организации оптовой торговли.	ОПОР 3.5.1	Формирование оптовых цен с учетом ассортиментной группы	4,0
		ОПОР 3.5.2	Определение ставки НДС	0,5
		ОПОР 3.5.3	Применение НДС	0,5
ПК 3.6.	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.	ОПОР 3.6.1	Оформление товарного отчета МРС	0,5
		ОПОР 3.6.2	Оформление товарного отчета аптеки	0,5
		ОПОР 3.6.3	Оформление акта результатов инвентаризации	1,0
		ОПОР 3.6.4	Оформление сводной ведомости	0,5
		ОПОР 3.6.5	Расчет заработной платы	1,0
		ОПОР 3.6.6	Расчет пособия по больничному листу	0,5
		ОПОР 3.6.7	Расчет отпускных	0,5
		ОПОР 3.6.8	Анализ экономической ситуации и вывод по полученным результатам	0,5

### **ПМ.04 Организация и управление фармацевтической деятельностью**

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 4.1. Планировать и организовывать деятельность структурных подразделений фармацевтических организаций.

ПК 4.2. Осуществлять руководство, контроль и анализ деятельности аптечных организаций в сельской местности.

ПК 4.3. Проводить маркетинговые исследования спроса и прогнозировать продажи товаров аптечного ассортимента.

ПК 4.4. Осуществлять коммерческую деятельность.

ПК 4.5. Участвовать в продвижении товаров аптечного ассортимента на фармацевтическом рынке.

Профессиональные компетенции (код и наименование)		Основные показатели оценки результата		
ПК 3.4.	Участвовать в формировании ценовой политики.	ОПОР 3.4.1	Формирование розничных цен с учетом ассортиментной группы	1,0
		ОПОР 3.4.2	Определение ставки НДС	0,5
		ОПОР 3.4.3	Применение НДС	0,5
		ОПОР 3.4.4	Определение стоимости амбулаторного ЛП	1,0
		ОПОР 3.4.5	Определение стоимости стационарного ЛП	1,0
		ОПОР 3.4.6	Определение стоимости ВАЗ	1,0
ПК 4.1.	Планировать и организовывать деятельность структурных подразделений фармацевтических организаций.	ОПОР 4.1.1	Знать функции управления	1,0
		ОПОР 4.1.2	Проводить координацию деятельности	1,0
		ОПОР 4.1.3	Применение различных методов управления	1,0
		ОПОР 4.1.4	Анализировать и контролировать первичную отчетность	1,0
		ОПОР 4.1.5	Мотивировать подчиненных на достижения целей организации	1,0
ПК 4.2.	Осуществлять руководство, контроль и анализ деятельности аптечных организаций в сельской местности.	ОПОР 4.2.1	Оформлять трудовые отношения	1,0
		ОПОР 4.2.2	Заполнять коллективные договора	1,0
		ОПОР 4.2.3	Анализировать бухгалтерскую отчетность	1,0
		ОПОР 4.2.4	Оформлять локальные нормативные акты	1,0
		ОПОР 4.2.5	Проектировать функции управления организации	1,0
ПК 4.3.	Проводить маркетинговые исследования спроса и прогнозировать продажи товаров аптечного ассортимента.	ОПОР 4.3.1	Определение вида спроса на определенные группы товаров	1,5
		ОПОР 4.3.2	Прогнозирование объема продаж по группам товарооборота	2,0
		ОПОР 4.3.3	Изучение спроса на отдельные группы товаров	1,5
ПК 4.4.	Осуществлять коммерческую деятельность.	ОПОР 4.4.1	Проводить анализ экономических показателей	2,5
		ОПОР 4.4.2	Совершенствовать формы продажи товаров аптечного ассортимента	2,5
ПК 4.5.	Участвовать в продвижении товаров аптечного ассортимента на фармацевтическом рынке.	ОПОР 4.5.1	Принимать участие в организации акций по продвижению товаров аптечного ассортимента	2,0
		ОПОР 4.5.2	Анализировать результаты проведенных акций	2,0
		ОПОР 4.5.3	Знать правила личных продаж	1,0

## ПМ.05 Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 4.3. Проводить маркетинговые исследования спроса и прогнозировать продажи товаров аптечного ассортимента.

ПК 5.1. Оказывать консультативную помощь населению по надлежащему использованию и хранению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в домашних условиях.

ПК 5.2. Информировать учреждения здравоохранения об имеющихся в аптеке лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента.

ПК 5.3. Информировать потребителей фармацевтических услуг по вопросам применения средств альтернативной медицины.

Профессиональные компетенции (код и наименование)		Основные показатели оценки результата		
ПК 3.4.	Участвовать в формировании ценовой политики.	ОПОР 3.4.1	Формирование розничных цен с учетом ассортиментной группы	1,0

		ОПОР 3.4.2	Определение ставки НДС	0,5
		ОПОР 3.4.3	Применение НДС	0,5
		ОПОР 3.4.4	Определение стоимости амбулаторного ЛП	1,0
		ОПОР 3.4.5	Определение стоимости стационарного ЛП	1,0
		ОПОР 3.4.6	Определение стоимости ВАЗ	1,0
ПК 4.3.	Проводить маркетинговые исследования спроса и прогнозировать продажи товаров аптечного ассортимента.	ОПОР 4.3.1	Определение вида спроса на определенные группы товаров	1,5
		ОПОР 4.3.2	Прогнозирование объема продаж по группам товарооборота	2,0
		ОПОР 4.3.3	Изучение спроса на отдельные группы товаров	1,5
ПК 5.1.	Оказывать консультативную помощь населению по надлежащему использованию и хранению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в домашних условиях.	ОПОР 5.1.1	Информирование населения лекарственных препаратах и товарах аптечного ассортимента	1,0
		ОПОР 5.1.2.	Информирование медицинских работников о лекарственных препаратах, аналогах и товарах аптечного ассортимента	1,0
		ОПОР 5.1.3.	Информирование медицинских работников о правилах хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в медицинских организациях	1,0
		ОПОР 5.1.4.	Консультирование населения о синонимах, и формах выпуска лекарственных препаратов	1,0
		ОПОР 5.1.5.	Консультирование населения об осложнениях и мерах профилактики побочных эффектов лекарственных препаратов	1,0
ПК 5.2.	Информировать учреждения здравоохранения об имеющихся в аптеке лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента.	ОПОР 5.2.1.	Информирование населения о правилах применения лекарственных препаратов и правилах использования товаров аптечного ассортимента	2,0
		ОПОР 5.2.2.	Знание международного непатентованного названия, синонимов, формы выпуска лекарственных препаратов	
		ОПОР 5.2.3.	Информирование населения о правилах хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в домашних условиях	
		ОПОР 5.2.4.	Информирование о возможных осложнениях и мерах профилактики осложнений при приеме лекарственных препаратов	
ПК 5.3.	Информировать потребителей фармацевтических услуг по вопросам применения средств альтернативной медицины.	ОПОР 5.3.1.	Знание методов альтернативной медицины	2,0
		ОПОР 5.3.2.	Правила применения методов альтернативной медицины	1,5
		ОПОР 5.3.3.	Условия хранения средств альтернативной медицины в домашних условиях	1,5

#### 2.1.4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса:

- ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация (*приложение 1*)
- Базисный учебный план (БУП) (*приложение 2*)
- Учебный план (*приложение 3*)
- Календарный график учебного процесса (*приложение 4*)

### 2.2 Учебно-методический раздел

#### 2.2.1 Методическое обеспечение ППСЗ:

- Рабочие программы дисциплин, рабочие программы профессиональных модулей, в том числе учебных и производственных практик (*приложение 5*);

- Рабочая программа производственной (преддипломной) практики (приложение 6);
- Матрица соответствия компетенций (приложение 7);
- Учебно-методическое обеспечение учебного процесса (приложение 8);
- Темы выпускных квалификационных работ (Приложение 9).

## 2.2.2 Контроль и оценка результатов освоения ППСЗ

### Контроль и оценка освоения видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Виды и формы текущего контроля успеваемости, рубежного контроля, промежуточной аттестации представлены в контрольно-оценочных средствах дисциплин и профессиональных модулей.

Формы промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен. Изучение профессиональных модулей заканчивается экзаменом квалификационным.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины или профессионального модуля. Промежуточная аттестация в форме экзамена, комплексного экзамена проводится в дни, отведенные для промежуточной аттестации в учебном плане в соответствии с расписанием и положением «О проведении промежуточной аттестации».

Учебным планом предусмотрено на промежуточную аттестацию 7 недель.

За время обучения студенты сдают следующие экзамены:

ОП.02. Анатомия и физиология человека	}	<b>I курс</b>
ОП.08. Общая и неорганическая химия		
ОП.03. Основы патологии		
ОП.09. Органическая химия		

ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	}	<b>II курс</b>
ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля		

ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента МДК 01.01 Лекарствоведение ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием	экзамен квалификационный
ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента ПМ.02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	
ПМ.04 Организация и управление Фармацевтической деятельностью ПМ.05 Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг ПМ.04 Организация и управление Фармацевтической деятельностью ПМ.05 Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг	<b>IV курс</b>  экзамен квалификационный  экзамен квалификационный

Учебным планом определено 30 часов на выполнение курсовых работ:

- на ПМ.01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» 8 часов;
- на ПМ.02 «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля» 8 часов;
- на ПМ.03 «Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием» 4 часа;
- ПМ.04 «Организация и управление фармацевтической деятельностью» 4 часа;
- ПМ.05 «Консультирование и информирование потребителей фармацевтических услуг» 6 часов.

Разработка курсовых работ студентами осуществляется в соответствии с Положением о курсовом проектировании (*Приложение 10*).

## **Требования к выпускным квалификационным работам (ВКР)**

Описаны требования к ВКР (в соответствии с Положением о ВКР):

- где, как, кем разрабатывается и утверждается тематика ВКР;
- взаимосвязь тематики с содержанием профессиональных модулей;
- участие работодателей в разработке тематики;
- участие работодателей в оценке ВКР;
- сроки представления ВКР;
- требования к оформлению;
- критерии оценки ВКР.

## **Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Описана процедура проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) в соответствии с Порядком проведения ГИА, Положением о ГИА и Программой ГИА.

### **2.2.3 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ:**

- Локальные нормативные акты
- Фонды оценочных средств текущего, рубежного контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями кафедр и ЦМК и утверждаются в соответствии с требованиями ИСМК и СО. Для государственной итоговой аттестации темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями профессиональных модулей, после предварительного положительного заключения работодателей, утверждаются директором филиала.

## **3. Ресурсное обеспечение ППССЗ**

### **3.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ППССЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами филиала, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в три года.

67 штатных преподавателей, в том числе 11 внутренних совместителей, и 6 внешних совместителей.

**Руководители Фармацевтического филиала ГБПОУ «СОМК»  
(административно-управленческий персонал)**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Образование</b>	<b>Квалификационная категория</b>	<b>Стаж работы в должности</b>
1.	Федорова Татьяна Николаевна	директор филиала	Пермский фармацевтический институт	высшая	33 года
2.	Щипанова Екатерина Владимировна	заведующий учебной частью	Пермский фармацевтический институт	высшая	25 лет
3.	Логиновских Ирина Петровна	педагог-организатор	Пермский фармацевтический институт	первая	13 лет
4.	Шамгунова Светлана Рудольфовна	заведующий практикой	Уральский государственный профессионально-педагогический университет	первая	19 лет
5.	Соломенникова Ольга Ипполитовна	начальник хозяйственного отдела	Уральский государственный университет	-	18 лет
6.	Набиева Юлия Ильдусовна	заместитель главного бухгалтера колледжа	Российский государственный профессионально-педагогический университет	-	13 лет

## Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс ПССЗ

№ п/п	Ф.И.О.	ДОЛЖНОСТЬ	ПРЕПОДАВАЕМАЯ ДИСЦИПЛИНА, КУРС, МОДУЛЬ, НАПРАВЛЕНИЕ	КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КАТЕГОРИЯ, УЧЕНАЯ СТЕПЕНЬ, УЧЕНОЕ ЗВАНИЕ	НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ, СПЕЦИАЛЬНОСТЬ,	ДАННЫЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ	СТАЖ	
							ВСЕГО	В Т,Ч, В ФАРМ. ФИЛИАЛЕ
1.	Азанова Зоя Аркадьевна	преподаватель, заведующий библиотекой	английский язык	аттестована на соответствие занимаемой должности	Свердловский государственный педагогический институт, специальность: <i>Английский язык</i>	2011 г., Екатеринбург, ГОУ ВПО «Уральский государственный педагогический университет», «Современные образовательные технологии», 72 часа	50	47
2.	Анисимова Ирина Викторовна	преподаватель, председатель ЦМК ОПД	основы латинского языка с медицинской терминологией	первая	Российский государственный профессионально-педагогический университет, <i>Педагогика и психология</i>	2014 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина» «Профессиональная компетентность преподавателя в сфере среднего профессионального образования», 72 часа	21	17
3.	Бабикова Евгения Анатольевна	методист, преподаватель	химия	первая, кандидат фармацевтических наук	Пермская государственная фармацевтическая академия, <i>Фармация</i>	2014 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина», «Профессиональная компетентность преподавателя в сфере среднего профессионального образования», 72 часа Стажировка – 36 часов 2017г., Екатеринбург ФГБОУ ВПО «Уральский государственный	14	12

						медицинский университет» МЗ РФ, «Фармацевтическая химия и фармакогнозия»		
4.	Барсаева Екатерина Анатольевна	Заведующий отделением последипломного и дополнительного образования. преподаватель	ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки	-	Пермская государственная фармацевтическая академия, <i>Фармация</i>	2015 г., Пермь, АНО ДПО «Пермский институт повышения квалификации работников здравоохранения», «Фармацевтическая технология»; 2017г., Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа	19	2
5.	Борисова Надежда Григорьевна	преподаватель	ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	высшая	Тюменский государственный медицинский институт, <i>Фармация</i>	2017 г., Пермь, Пермская государственная фармацевтическая академия, «Фармацевтическая технология», 144 часа 2017 г. Стажировка – 36 часов 2016 г. Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа	46	40

6.	Ваганова Ольга Васильевна	преподаватель	ПМ. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	первая	Свердловский государственный медицинский институт, <i>Медико- профилактическое дело</i>	2013 г. Стажировка – 36 часов; 2017г., Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально- педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа	21	19
7.	Васильева Альмира Анатольевна	преподаватель	ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	первая	Пермская государственная фармацевтическая академия, <i>Фармация</i>	2013 г., Екатеринбург, ГБОУ ВПО «Уральская государственная медицинская академия», «Управление и экономика фармации» 2014 г. Стажировка – 36 часов	11	11
8.	Ведерникова Татьяна Николаевна	преподаватель	химия	первая	Мордовский государственный университет, <i>Химия</i>	2013 г., Екатеринбург, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина, «Использование интернет- видеотехнологий в образовательном процессе», 72 часа 2017 г., Москва ФГБУ ДПО «ВУНМЦ» Минздрава России «Добровольческие (волонтерские) практики как маркер профессиональной индикации будущего специалиста в образовательных организациях, реализующих программы среднего медицинского образования», 24 часа	42	3

9.	Вербицкая Елена Анатольевна	преподаватель	ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	первая	Пермский фармацевтический институт, <i>Фармация</i>	2016 г. Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа	40	40
10.	Возякова Людмила Анатольевна	преподаватель	ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	первая	Пермская государственная фармацевтическая академия, <i>Фармация</i>	2017г., Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа	25	25
11.	Главатских Татьяна Владимировна	преподаватель, председатель ЦМК химии	химия	первая	Тюменский государственный университет, <i>Химия</i>	2013 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Актуальные проблемы педагогики и психологии среднего профессионального образования в условиях реализации ФГОС», 72 часа	22	19
12.	Грядина Ирина Олеговна	преподаватель	ботаника, анатомия	-	Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина», <i>Биология</i>	-	1	1

13.	Губина Ирина Петровна	преподаватель	ПМ. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	высшая	Пятигорский фармацевтический институт, <i>Фармация</i>	2017 г., Пермь, Пермская государственная фармацевтическая академия, «Фармацевтическая химия и фармакогнозия», 144 часов; 2016 г. Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа 2013 г. Стажировка – 36 часов	39	31
14.	Гузаирова Наталья Нурисламовна	преподаватель	химия	-	Уральский государственный лесотехнический университет <i>Технология полиграфического и упаковочного производства</i>	-	-	-
15.	Данилик Евгения Николаевна	преподаватель	ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки	-	Уральский государственный профессионально-педагогический университет <i>Социология</i> Пермская государственная фармацевтическая академия, <i>Фармация</i>	2014г., ГБОУ ДПО «Всероссийский учебно-научный методический центр по непрерывному медицинскому фармацевтическому образованию» МЗ РФ «Управление и экономика фармации» 144 часа	12	10 мес.
16.	Доброва Нелли Марсовна	заведующий кафедрой, преподаватель	ПМ. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного	высшая	Свердловский государственный медицинский	2015 г., Москва, ГБОУ ДПО «ВУНМЦ» Минздрава, «Организация учебного	33	21

			ассортимента»		институт, <i>Лечебное дело</i>	процесса в учреждениях среднего профессионального образования медицинского и фармацевтического профиля», 72 часа; 2013 г. Стажировка – 36 часов 2017 г. Стажировка – 36 часов		
17.	Емельянова Ольга Максимовна	преподаватель	основы микробиологии и иммунологии, основы патологии	аттестована на соответствие занимаемой должности	Свердловский государственный медицинский институт, <i>Лечебное дело</i>	2017г., Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа	39	5
18.	Ергунова Надежда Леонидовна	руководитель физического воспитания, преподаватель	физическая культура	первая	Челябинский государственный институт физической культуры, <i>Физическая культура</i>	2017г., Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа	33	21
19.	Еселевич Ирина Олеговна	преподаватель	общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	первая	Уральский государственный педагогический университет <i>Социально-экономическое образование</i> Уральский государственный педагогический университет <i>менеджмент</i>	-	6	-
20.	Жежеро Наталия Николаевна	заведующий отделением по специальности,	химия	первая	Уральская государственная медицинская	2013 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Российский государственный	13	13

		преподаватель			академия, <i>Фармация</i>	профессионально-педагогический университет», «Актуальные проблемы педагогики и психологии среднего профессионального образования в условиях реализации ФГОС», 72 часа 2013 г., Екатеринбург, ГБОУ ВПО «Уральская государственная медицинская академия», «Управление и экономика фармации»		
21.	Жумангужинова Анна Станиславовна	преподаватель	английский язык	первая	Свердловский областной педагогический колледж, иностранный язык Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина философия	-	5	1
22.	Журбина Евгения Васильевна	преподаватель	ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	первая	Пермский фармацевтический институт, <i>Фармация</i>	2013 г., Пермь, Пермская государственная фармацевтическая академия, «Фармацевтическая химия и фармакогнозия», 147 часов; 2017г., Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Современные педагогические	39	37

						технологии», 72 часа		
23.	Кабанова Маргарита Степановна	преподаватель	ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки	-	Пермский фармацевтический институт, Фармация	-	37	1
24.	Карапетян Анастасия Витальевна	преподаватель	химия	-	Уральский государственный университет <i>химия</i> ГОУ ВПО «УрГУ» <i>Магистр - химии</i>	-	11	-
25.	Карпенко Галина Владимировна	преподаватель	химия	-	Ташкентский государственный педагогический институт, <i>Химия и биология</i>	-	15	1
26.	Картавенко Елена Владимировна	преподаватель	ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки	-	Пермская государственная фармацевтическая академия, <i>Фармация</i>	2012 г., Екатеринбург, ГБОУ ВПО «Уральская государственная медицинская академия», «Управление и экономика фармации», 144 часа, 2017 г., Пермь, Пермская государственная фармацевтическая академия, «Управление и экономика фармации», 144 часа; 2017г., Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально- педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа	17	21

27.	Кириллова Руфина Николаевна	преподаватель	ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	-	Пермский фармацевтический институт, <i>Фармация</i>	2017 г., Пермь, Пермская государственная фармацевтическая академия, «Фармацевтическая технология», 144 часа	30	1
28.	Киях Галина Ангамовна	преподаватель	ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	-	Пермский фармацевтический институт, <i>Фармация</i>	2016 г., Екатеринбург ФГБУ ВО «Уральский государственный медицинский университет» МЗ СО «Фармацевтическая технология» 504 часа	33	7 мес.
29.	Комарова Татьяна Григорьевна	преподаватель	анатомия и физиология человека, ботаника	-	Уральский государственный педагогический университет, <i>Биология</i>	2013 г., Екатеринбург, ГАОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования», «Современные технологии дистанционного обучения. Вариативный модуль: Дистанционные технологии в образовании детей с ограниченными возможностями здоровья», 72 часа	9	4
30.	Кондобаева Наталья Семеновна	преподаватель	ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки	-	Иркутский государственный медицинский институт <i>Фармация</i>	-	33	7 мес.
31.	Коршунова Наталья Юрьевна	преподаватель	химия	первая	Свердловский инженерно-технический институт, <i>Машиностроение</i>	2017г., Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Современные педагогические	39	16

						технологии», 72 часа		
32.	Кот Алена Сергеевна	преподаватель	ПМ. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	-	Уральская государственная медицинская академия, <i>Фармация</i>	2014 г., Екатеринбург, ГБОУ ВПО «Уральский государственный медицинский университет», «Управление и экономика фармации»; 2013 г. Стажировка – 36 часов	11	11
33.	Кузнецова Наталья Николаевна	преподаватель	Физическая культура	-	Челябинский государственный институт физической культуры, <i>Физическая культура и спорт</i>	-	32	1
34.	Ладыко Наталья Игоревна	преподаватель, председатель ЦМК фармацевтической технологии	ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	первая	Пермский фармацевтический институт, <i>Фармация</i>	2014 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина», «Профессиональная компетентность преподавателя в сфере среднего профессионального образования», 72 часа 2014 г., Пермь, Пермская государственная фармацевтическая академия, «Государственное регулирование в организации деятельности в сфере обращения лекарственных средств», 110 часов; 2015 г. Стажировка – 36 часов	30	5

35.	Логиновских Ирина Петровна	педагог- организатор, преподаватель	ПМ. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	высшая	Пермский фармацевтический институт, <i>Фармация</i>	2014 г. Стажировка – 36 часов 2016 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Российский государственный профессионально- педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа 2017 г. Стажировка – 36 часов 2017 г., Москва ФГБУ ДПО «ВУНМЦ» Минздрава России «Добровольческие (волонтерские) практики как маркер профессиональной индикации будущего специалиста в образовательных организациях, реализующих программы среднего медицинского образования», 24 часа	35	27
36.	Макшанцева Анастасия Вячеславовна	преподаватель	математики и информатики	-	УрГППУ специальность <i>математика</i> УрГППУ <i>информатика</i> ФГБОУ ВО «УрГППУ» <i>педагогическое образование – магистр</i>	-	5	-
37.	Манченко Светлана Анатольевна	преподаватель, председатель ЦМК ОГСЭД	информатика и информационное обеспечение профессиональной деятельности	высшая	Фрунзенский политехнический институт, <i>Технология машиностроения</i>	2015 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Российский государственный профессионально- педагогический университет»,	33	7

						«Современные педагогические технологии», 72 часа		
38.	Манькова Наталья Александровна	заведующий очно-заочным отделением, преподаватель	ПМ. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	высшая	Пермская государственная фармацевтическая академия, <i>Фармация</i>	2015 г., Москва, ГБОУ ДПО «ВУНМЦ» Минздрава, «Организация учебного процесса в учреждениях среднего профессионального образования медицинского и фармацевтического профиля», 72 часа 2014 г., Екатеринбург, ГБОУ ВПО «Уральский государственный медицинский университет», «Управление и экономика фармации», 2017 г. Стажировка-36 часов	18	18
39.	Мерзлякова Ольга Николаевна	преподаватель	ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки	-	Красноуфимское медицинское училище <i>Лечебное дело</i> Пермская государственная фармацевтическая академия, <i>Фармация</i>	2014г., Пермская государственная фармацевтическая академия, «Государственное регулирование в организации деятельности в сфере обращения лекарственных средств», 110 часов	21	-
40.	Мусина Луиза Равильевна	преподаватель	общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины	аттестована на соответствие занимаемой должности	Свердловский юридический институт, <i>Правоведение</i>	-	18	4
41.	Никитина Вера Александровна	преподаватель	ПМ. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»		Пермский фармацевтический институт <i>фармация</i>	-	25	-

42.	Пажанковская Наталья Александровна	преподаватель	ПМ. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	-	Уральская государственная медицинская академия, <i>Фармация</i>	2016г., г. Пермь Пермская государственная фармацевтическая академия, <i>Фармацевтическая технология</i> 314 часов	11	1
43.	Папст Марина Михайловна	преподаватель	гигиена и экология человека	-	Уральская государственная горно-геологическая академия <i>Инженерная защита окружающей среды</i>	-	11	1
44.	Петрова Наталья Викторовна	преподаватель	анатомия и физиология человека, ботаника	первая	Мелитопольский государственный педагогический институт, <i>Биология</i>	Екатеринбург, 2016 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа	26	10
45.	Петрова Наталья Юрьевна	преподаватель	ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки	первая	Пермский фармацевтический институт, <i>Фармация</i>	2013 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Актуальные проблемы педагогики и психологии среднего профессионального образования в условиях реализации ФГОС», 72 часа 2013 г. Стажировка – 36 часов	40	12

46.	Поликарпова Светлана Михайловна	заведующий отделением по специальности, преподаватель.	ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	первая	Пермская государственная фармацевтическая академия, <i>Фармация</i>	2014 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина», «Профессиональная компетентность преподавателя в сфере среднего профессионального образования», 72 часа 2014 г., Пермь, Пермская государственная фармацевтическая академия, «Государственное регулирование в организации деятельности в сфере обращения лекарственных средств», 110 часов; 2015 г. Стажировка – 36 часов	20	4
47.	Рубцова Татьяна Дмитриевна	методист, преподаватель	генетика человека, с основами медицинской генетики, ботаника	высшая	Ярославский педагогический институт, <i>Химия и биология</i>	2013 г., Екатеринбург ГАОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования», «Развитие профессиональной компетенции экспертов по вопросам лицензирования, аттестации и аккредитации», 72 часа 2016 г., Москва, ГБОУ ДПО «ВУНМЦ» Минздрава, «Менеджмент	33	12

						<p>профессиональной образовательной организации.  Управление процессами и персоналом в деятельности руководителя современной образовательной организации», 36 часов  2017 г., Москва, ФГБУ ДПО «ВУНМЦ» Минздрава, «Организация и проведение практического обучения в средних медицинских образовательных организациях с использованием стандартов WorldSkills Russia», 24 часа</p>		
48.	Рыбина Алена Сергеевна	преподаватель	ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки	-	Пермская государственная фармацевтическая академия <i>Фармация</i>	-	13	1
49.	Самкова Елена Леонидовна	преподаватель	химия	-	Свердловский горный институт, <i>Обогащение полезных ископаемых</i>	2017г., Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа	12	2
50.	Самкова Ирина Андреевна	преподаватель	ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки	первая	Уральская государственная медицинская академия, <i>Фармация</i> , Уральская государственная	2014 г. Стажировка – 36 часов 2015 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Российский государственный профессионально-педагогический университет»,	4	4

					медицинская академия, <i>магистр</i>	«Современные педагогические технологии», 72 часа 2016 г., Екатеринбург, ГБОУ ВПО «Уральская государственная медицинская академия», «Управление и экономика фармации»		
51.	Семёнова Анастасия Вячеславовна	методист, преподаватель	ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки	-	ГБПОУ «Свердловский областной медицинский колледж» <i>Фармация</i>	-	-	-
52.	Сергеева Вера Григорьевна	преподаватель	этика и культура межнациональных отношений	первая	Уральский государственный университет им.А.М.Горького, <i>Русский язык и литература</i>	2012 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н.Ельцина», «Методика преподавания русского языка как иностранного», 150 часов	20	2
53.	Синева Татьяна Викторовна	преподаватель	ПМ. 03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки	высшая	Пермский фармацевтический институт, <i>Фармация</i>	2013 г., Пермь, Пермская государственная фармацевтическая академия, «Управление и экономика фармации», 147 часов 2013 г. Стажировка – 36 часов 2013 г., Пермь, Пермская государственная фармацевтическая академия, «Управление и экономика фармации»; 2014 г. Стажировка – 36 часов	50	31

						2016 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Современные образовательные технологии», 72 часа		
54.	Скопцова Людмила Владимировна	преподаватель	безопасность жизнедеятельности	-	Военно-медицинский факультет при Самарском медицинском институте, <i>Лечебное дело</i>	2017г., Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа	23	2
55.	Строева Татьяна Ивановна	заведующий очно-заочным отделением, преподаватель	ПМ. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	первая	Уральская государственная медицинская академия, <i>Фармация</i>	2013 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», «Актуальные проблемы педагогики и психологии среднего профессионального образования в условиях реализации ФГОС», 72 часа 2013 г. Стажировка – 36 часов 2013 г., Екатеринбург, ГБОУ ВПО «Уральская государственная медицинская академия», «Управление и экономика фармации», 2014 г. Стажировка – 36 часов	18	15

56.	Супрунова Галина Васильевна	преподаватель, педагог-психолог	общие гуманитарные и социально- экономические дисциплины	высшая	Уральский государственный университет, <i>Историко- архивоведение</i>	2015 г., Екатеринбург, УРТК им.А.С.Попова "Профилактика экстремизма в образовательной среде: психолого- педагогические проблемы", 12 часов 2016 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Российский государственный профессионально- педагогический университет», «Проблемы внедрения инклюзивного профессионального образования», 8 часов 2016 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Российский государственный профессионально- педагогический университет», «Современные образовательные технологии», 72 часа	37	23
57.	Тимошенко Надежда Сергеевна	преподаватель	иностраный язык	-	ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально- педагогический университет» <i>Педагогическое образование</i>	-	-	-
58.	Уткина Екатерина Сергеевна	преподаватель	ПМ. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	-	Уральская государственная сельскохозяйственн ая академия, <i>Ветеринария</i>	2017г., Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально- педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа	10	2
59.	Федорова	директор филиала,	ПМ. 02 Изготовление	высшая	Пермский	2015 г., Москва,	50	50

	Татьяна Николаевна	преподаватель	лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля		фармацевтический институт, <i>Фармация</i>	<p>ГБОУ ДПО «ВУНМЦ» Минздрава, «Основные тенденции развития новых образовательных технологий при реализации образовательных программ медицинского профиля среднего профессионального образования», 16 часов 2015 г. Екатеринбург, ГБОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования», «Развитие профессиональной компетентности экспертов по вопросам лицензирования, аттестации и аккредитации», 72 часа 2016 г., Москва, ГБОУ ДПО «ВУНМЦ» Минздрава, «Менеджмент профессиональной образовательной организации. Управление процессами и персоналом в деятельности руководителя современной образовательной организации», 36 часов 2017 г., Пермь, Пермская государственная фармацевтическая академия, «Фармацевтическая технология», 144 часа 2017 г. Стажировка – 36 часов</p>		
--	--------------------	---------------	---	--	--	---	--	--

60.	Чапlouская Светлана Андреевна	преподаватель	ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	-	Уральский государственный медицинский университет, <i>Фармация</i>	-	1	1
61.	Чернышева Ирина Александровна	преподаватель	химия	-	Свердловский областной медицинский колледж, <i>Фармация</i> Обучается на 6 курсе Уральского государственного экономического университета	-	5	5
62.	Шадрина Елена Юрьевна	преподаватель	физическая культура	высшая	Челябинский государственный институт физической культуры, <i>Физическая культура и спорт</i>	2015 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Российский профессионально-педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа	27	9
63.	Шадрин Василий Аркадьевич	преподаватель	ПМ. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	первая	Пермская государственная фармацевтическая академия, <i>Фармация</i>	2013 г. Екатеринбург, ГБОУ ВПО «Уральская государственная медицинская академия», «Управление и экономика фармации» 2016 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Российский профессионально-педагогический университет», «Современные педагогические	12	2

						технологии», 72 часа		
64.	Шамгунова Светлана Рудольфовна	заведующий практикой, преподаватель	основы латинского языка с медицинской терминологией	первая	Уральский государственный профессионально- педагогический университет, <i>Профессиональное обучение</i> Свердловское фармацевтическое училище, <i>Фармация</i>	2016 г., Москва, ГБОУ ДПО «ВУНМЦ» Минздрава, «Менеджмент профессиональной образовательной организации. Управление процессами и персоналом в деятельности руководителя современной образовательной организации», 36 часов 2017 г., Москва, ФГБУ ДПО «ВУНМЦ» Минздрава, «Организация и проведение практического обучения в средних медицинских образовательных организациях с использованием стандартов WorldSkills Russia», 24 часа	33	33
65.	Шестовских Евгения Олеговна	преподаватель	ПМ. 01 «Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента»	-	Уральский государственный медицинский университет, <i>Фармация</i>	2017г., Екатеринбург ФГБОУ ВПО «Уральский государственный медицинский университет» МЗ РФ, «Управление и экономика фармации»; 2017г., Екатеринбург, ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально- педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа	8	8

66.	Щапова Елена Евгеньевна	преподаватель	общие гуманитарные и социально- экономические дисциплины	высшая	Уральский государственный университет им. А.М. Горького, <i>Русский язык и литература</i>	2016 г., Екатеринбург, ФГАОУ ВПО «Российский государственный профессионально- педагогический университет», «Современные педагогические технологии», 72 часа	37	15
67.	Щипанова Екатерина Владимировна	заведующий учебной частью, преподаватель	ПМ. 02 Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля	высшая	Пермский фармацевтический институт, <i>Фармация</i>	2013 г. Екатеринбург, ГБОУ ДПО Свердловской области «Институт развития образования», «Развитие профессиональной компетентности экспертов по вопросам лицензирования, аттестации и аккредитации», 72 часа 2013 г., Москва, ГБОУ ДПО «ВУНМЦ» Минздрава, «Эффективная реализация ФГОС СПО по укрупненной группе специальностей «Здравоохранение», 36 часов 2015 г., Москва, ГБОУ ДПО «ВУНМЦ» Минздрава, «Организация учебного процесса в учреждениях среднего профессионального образования медицинского и фармацевтического профиля», 72 часа	50	50

						<p>2016 г., Москва, ГБОУ ДПО «ВУНМЦ» Минздрава, «Менеджмент профессиональной образовательной организации. Управление процессами и персоналом в деятельности руководителя современной образовательной организации», 36 часов</p> <p>2017 г., Пермь, Пермская государственная фармацевтическая академия, «Фармацевтическая химия и фармакогнозия», 144 часа</p> <p>2017 г. Стажировка – 36 часов</p>		
--	--	--	--	--	--	--	--	--

### 3.2. Информационное обеспечение образовательного процесса

Студенты имеют возможность оперативного доступа к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет через персональные компьютеры (компьютерный класс, читальный зал библиотеки).

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к библиотечному фонду.

Библиотечный фонд насчитывает 19504 экземпляра книг и периодических изданий. Из них учебной и учебно-методической литературы – 15378 экземпляров. Библиотека выписывает 10 наименований журналов.

Проведен мониторинг обеспечения образовательного процесса учебной и учебно-методической литературой. В библиотеке есть читальный зал на 15 человек.

#### 3.2.1 Информационная база

Наименование	Количество (шт.)
Количество персональных компьютеров (указывается количество всех имеющихся ПК, учитывая ноутбуки, нетбуки и т.п.)	77
Количество персональных компьютеров (указывается количество всех имеющихся ПК, учитывая ноутбуки, нетбуки и т.п.)	77
из них:	
-приобретённых за последние три года	36
-используются в учебных целях (указывается количество ПК из всех имеющихся, которые используются в учебных целях)	67
-из них со сроком эксплуатации более 5-ти лет	36
Количество серверов	2
Количество рабочих мест оснащенных web - камерами	10
Наличие компьютерного класса (основ информатики и ИКТ)	Компьютерный класс
в них рабочих мест с ПК	10
Наличие библиотечно-информационного центра	Библиотека, читальный зал
Наличие в библиотечно-информационном центре рабочих мест с ПК	1+2
Обеспеченность учебной литературой	87%, 15378 экз.
Количество интерактивных досок	1
Количество мультимедийных проекторов	6
Наличие в учреждении сети Интернет (да, нет)	да
Тип подключения к сети Интернет: модем, выделенная линия, спутниковое	Выделенная линия
Количество ПК, подключенных к сети Интернет	70
Количество ПК в составе локальных сетей	70

Наличие в учреждении электронной почты (да, нет)	да
Наличие в учреждении собственного сайта в сети Интернет, соответствующего требованиям Закона РФ «Об образовании» (да, нет)	да
Дополнительное оборудование:	
Наличие аудио и видеотехники (с указанием наименования)	Музыкальный центр 3 Видеомагнитофон 2 DVD-плеер 3 Телевизор с ЖК экраном 6 Цветной телевизор 4 Видеодвойка 1 Моноблок 3 Видеокамера 2
Наличие множительной и копировальной техники (с указанием наименования)	Принтеры–9 МФУ–23 Сканер-1
Другое оборудование (при наличии)	

В образовательном процессе используется лицензионное программное обеспечение.

### 3.2.2 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Реализация программ подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация осуществляется в 2-х учебных корпусах: двухэтажном здании по адресу Бебеля,71 и первом этаже здания по ул. 22 партсъезда, 17.

Для реализации образовательного процесса, в том числе проведения лабораторных и практических занятий, предусмотренных учебным планом, в Фармацевтическом филиале имеется материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень лабораторий, кабинетов и других помещений, используемых для организации учебного процесса, представлен в таблице.

№	Наименование	№ кабинета	Корпус
<b>Кабинеты</b>			
1.	Иностранного языка	9	2
2.	Физической культуры	13	2
3.	Профессиональных дисциплин	5	2
4.	Основ патологии и безопасности жизнедеятельности	12	2
5.	Ботаники	6	2
6.	Компьютерный класс	209	1
7.	Лекарствоведения. Фармакология	210	1
8.	Лекарствоведения. Фармакогнозия	212	1

<b>Лаборатории</b>			
1.	Фармацевтической химии	208	1
2.	Фармацевтической технологии	107,108	1
3.	Организации деятельности аптеки	211	1
4.	Неорганической и органической химии	206	1
<b>Спортивный комплекс</b>			
1.	Зал, бассейн, лыжная база, (аренда спортивного комплекса «Верх-Исетский» и «Уралмаш»), тир		
2.	Открытая спортивная площадка		
<b>Залы</b>			
1.	Читальный зал с выходом в интернет	2	1
2.	Актальный зал	112	1
3.	Музей истории фармации	114	1

### 3.3 Базы практической подготовки

Практическая подготовка обучающихся осуществляется на базах практики медицинских, фармацевтических организаций в соответствии с договорами о социальном партнерстве.

	<b>Наименование организации</b>	<b>Номер договора</b>
1.	ФГБУН Ботанический сад УрО РАН	№ 1 от 01.06.2016
2.	ГБУЗ СО «Свердловская областная больница № 2»	№ 143 от 11.03.2014
3.	ГУПСО «Фармация» (8 аптек)	№ 170 от 04.09.2015
4.	ФГКУ «354 ВКГ» Минобороны России	№ 162 от 23.03.2015
5.	ГБУЗ «Свердловская областная клиническая больница № 1»	№ 163 от 23.03.2015
6.	МАУ «ЦГКБ № 23»	№ 165 от 23.03.2015
7.	МБУ «ЦГКБ № 24»	№ 146 от 03.06.2014
8.	МАУ «ГКБ № 40»	№ 164 от 23.03.2015
9.	ЕМУП «Городская центральная аптека» (4 аптеки)	№ 2 от 01.06.2016
10.	ЕМУП «Екатеринбургфарм» (6 аптек)	№ 3 от 01.06.2016
11.	ЕМУП «Здоровье» (6 аптек)	№ 137 от 13.09.2014
12.	МУП «ЦРА № 57» ГО «В. Пышма»	№ 147 от 05.09.2014
13.	ООО «Гамма Живика» (6 аптек)	№ 155 от 10.03.2015
14.	ООО «Бета Живика» (6 аптек)	№ 156 от 10.03.2015
15.	МУП «Аптека № 158» МО г. Каменск-Уральский	№ 167 от 23.03.2015
16.	МУП «Аптека № 461» МО г. Каменск-Уральский	№ 168 от 23.03.2015
17.	МУП «Аптека № 76» р. П. Бисертъ	№ 152а от 26.12.2014
18.	ООО «Аптечная сеть «Радуга» (3 аптеки)	№ 173 от 16.10.2015
19.	ЗАО «Уралнет» Аптека № 5 г. Серов	№ 169 от 23.04.2015
20.	ООО «Вега Живика» (5 аптек)	№ 154 от 10.03.2015
21.	ООО МО «Новая больница» (8 аптек)	№ 161 от 23.03.2015
22.	ООО «Источник здоровья»	№ 152 от 26.12.2014
23.	ООО «Аптека «КЛАССИКА» (5 аптек)	№ 142 от 20.02.2014

24.	ООО «Ас-бюро плюс» (11 аптек)	№ 160 от 10.03.2015
25.	ООО «Ригла-Екатеринбург» (8 аптек)	№ 159 от 10.03.2015
26.	НПО «Карат» (5 аптек)	№ 158 от 10.03.2015
27.	ООО «Альфа Живика» (3 аптеки)	№ 157 от 10.03.2015
28.	ООО «Плант-фарма» (5 аптек)	№ 172 от 24.09.2015
29.	ООО «Мелодия Здоровья» (4 аптеки)	№ 12 от 20.10.2016

Количество учебных кабинетов на базах медицинских и фармацевтических организациях – 103.

#### **4. Характеристика среды, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников**

Воспитательная работа в Фармацевтическом филиале проводится в соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Стратегии Государственной молодежной политики в Российской Федерации; ИСМК и СО колледжа, Всеобщей Декларации прав человека; Конвенцией о правах ребёнка; Конвенцией о борьбе с дискриминацией в области образования; Декларацией о правах инвалидов; Стандартными правилами обеспечения равных возможностей для инвалидов; ФГОС и на основе годового плана, утверждённого директором.

Воспитательная политика в филиале реализуется по следующим основным направлениям:

- Документальное и методическое обеспечение воспитательного процесса.
- Финансовое и материально-техническое обеспечение воспитательного процесса.
- Мониторинг оценки состояния воспитательной работы.
- Развитие студенческого самоуправления.
- Разнообразие форм добровольческой деятельности студентов.
- Гражданско-патриотическое воспитание студентов.
- Духовно-нравственное воспитание студентов.
- Профориентационная работа.
- Формирование и развитие традиций филиала и колледжа.
- Реализация спортивно-оздоровительных технологий и пропаганда ценностей семьи, здорового образа жизни, и профилактика социально значимых заболеваний.
- Психолого-консультационное сопровождение образовательного процесса.
- Социальная защита студентов.

##### **Документальное и методическое обеспечение воспитательного процесса**

Включает наличие административной структуры, функционально отвечающей за воспитательную работу в филиале.

Обеспечивается наличием программ, планов, локальных документов, регламентирующих воспитательную деятельность филиала (положения, должностные инструкции, отчетность, методические разработки внеучебных мероприятий и т. д.).

Формы воспитательной деятельности со студентами:

- Учебные занятия
- Культурно-массовые и культурно-просветительские мероприятия
- Спортивно-массовые мероприятия
- Студенческий профком
- Тренинги, консультации психолога
- Опросы, анкетирование, исследования среди студентов.

## **Финансовое и материально-техническое обеспечение воспитательного процесса**

Учитывает финансовую обеспеченность филиала, а также наличие механизмов поощрения и стимулирования.

Сочетает наличие и анализ эффективности использования материально-технической базы для внеучебной работы с обучающимися: актовый зал, арендуемый спортивный зал, плавательный бассейн и др.

### **Мониторинг оценки состояния воспитательной работы**

Включает в себя наличие критериев и системы оценки состояния воспитательной работы (опросы обучающихся, кураторов, преподавателей, отчеты), а также анализ её эффективности.

### **Развитие студенческого самоуправления**

Студенческое самоуправление – один из мощных стимулов повышения социальной активности обучающихся Фармацевтического филиала. Соуправление является специфическим демократическим институтом, ориентированным на совместную с администрацией, общественными организациями и социальными партнерами задачу оптимизации всей жизнедеятельности филиала. При этом студенческое самоуправление представляет собой процесс решения силами самих обучающихся жизненно важных проблем управления делами филиала, как в учебной, так и во внеучебной сферах.

Студенческое самоуправление опирается на традиции, существующие в филиале, и позволяет обучающимся:

- представлять интересы студентов на различных уровнях: внутри филиала, на колледжном, районном, городском и областном;
- развивать общие компетенции студентов, повышающие их конкурентоспособность на рынке труда в будущем;
- организовывать взаимодействие с администрацией, руководителями структурных подразделений филиала, осуществляющих воспитательную работу;
- организовывать социально-значимую общественную деятельность студенчества через развитие волонтерского-добровольческого движения;
- участвовать в формировании нормативно-правовой базы для различных сфер жизнедеятельности студентов.

В филиале работает волонтерский отряд. Студенты организуют и проводят различные волонтерские акции: «Дорогами добра», «Брось сигарету, брось!», «Я свободен – я здоров!», «10 000 добрых дел в один день», в рамках месячника, посвященного Дню пенсионера Свердловской области; в рамках

Областного Дня трезвости: флеш-моб «Возьми лучшее, приобщись к трезвой культуре»; профилактическая акция «Марш к здоровому сердцу»; акции по профилактике туберкулеза; Всемирного дня здоровья: флеш-моб акция «Будь здоров!»; участие волонтеров во Всероссийской акции «Ночь музеев» (музей истории медицины).

Принимают участие в Гражданском форуме Свердловской области «Сила Урала: Слет волонтеров»; в Межрегиональном слете волонтерских отрядов антинаркотической направленности УрФО «Здоровье нации в наших руках: добровольчество» и др.

### **Гражданско-патриотическое воспитание студентов**

Включает в себя планирование, организацию и проведение мероприятий, нацеленных на воспитание любви к своему Отечеству, родному краю, готовности к его защите и использованием внутренних ресурсов и с привлечением социальных партнеров.

Гражданско-патриотическое направление воспитательной работы проводится согласно утвержденной Программе «Гражданско - патриотическое воспитание студентов в Фармацевтическом филиале ГБОУ СПО «Свердловский областной медицинский колледж» до 2020 года».

Основными задачами являются:

- развитие чувства гордости за историю и достижения народа, сопричастность к судьбе Родины, города, филиала, семьи;
- воспитание личности гражданина – патриота Родины, способного встать на защиту государственных интересов страны.

Направления работы:

- пропаганда гражданских и патриотических ценностей в студенческой среде;
- организация мероприятий и реализация проектов гражданско-патриотической направленности;
- содействие развитию студенческих инициатив (студенческое самоуправление, волонтерское движение и др.).

Развитие гражданского и патриотического сознания обучающихся реализуется с изучения Конституции Российской Федерации, проведением классных часов, посвящённых Конституции. Участие в едином дне голосования. Участие в работе VIII Межрегионального студенческого Фестиваля национальных культур «Мы вместе!», посвященном 25-летию содружества СНГ: в выездном заседании Ассамблеи народов России; в дне народов Среднего Урала.

Проводятся встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, ветеранами труда. Участие во Всероссийской гражданской акции «Бессмертный полк», в молодежно-патриотическом фестивале, посвященном Дню Героев Отечества и 120-летию со дня рождения Г.К. Жукова в формате квеста СТАЛКЕР-66; областных Уроках мужества; городской акции «Голубь мира» и «Свеча памяти», посвященной началу ВОВ 1941-1945 гг., проведение

устных журналов: «Помним... Гордимся!», участие в Фестивале-конкурсе военно-патриотической песни «Ветер Победы» среди УСПО СО и др.

### **Духовно-нравственное воспитание студентов**

Основными направлениями духовно-нравственного воспитания студентов являются:

- формирование высоконравственной доминанты личности будущих фармацевтических работников;
- повышение роли преподавателей в нравственно-эстетическом воспитании обучающихся;
- развитие эстетического вкуса у студентов через проведение на высоком художественном уровне культурно-массовых мероприятий, через активизацию чтения, использование библиотечного фонда, формирование ценностных ориентаций;
- сохранение традиций, воспитание уважения к прошлому своего народа, воспитание стремления к сохранению и преумножению нравственных, культурных и научных ценностей филиала;
- организация взаимодействия с филиалами ГБПОУ «СОМК», УСПО СО и учреждениями культуры города и области;
- развитие системы информационно-методического обеспечения организаторов воспитательной работы в учебных группах по вопросам нравственно-эстетического воспитания;
- сохранение, развитие и эффективное использование материально-технической базы.

Духовно-нравственное воспитание реализуют все структуры Фармацевтического филиала. В настоящее время возрождение и развитие морально-нравственных и национально-культурных традиций приобретает особую актуальность. Противоречивые и сложные социально-экономические, политические и культурно-исторические процессы выдвинули ряд проблем, важность которых стала очевидной. Реализация программы направлена на сотрудничество с общественными организациями, творческими коллективами г. Екатеринбурга, со Свердловской государственной академической филармонией: работает музыкальный лекторий; организуются встречи с представителями духовенства; студенты принимают участие в творческих конкурсах: областной конкурс студенческого поэтического творчества среди студентов УСПО СО, областной Фестиваль «И это все о любви», Фестиваль студенческого творчества «Звездный дождь», Всероссийская акция «Ночь музеев», II областной конкурс социальной рекламы «Точка зрения»; проведены онлайн-чтения (5), читательский марафон и др.

### **Профориентационная работа**

Включает в себя планирование, организацию и проведение конкурсов профессионального мастерства, эффективность взаимодействия с

учреждениями практического здравоохранения и социальными партнерами, содействие в трудоустройстве выпускников.

Профориентационная работа в Фармацевтическом филиале реализуется согласно плану профориентационной деятельности.

Основные направления профориентационной работы:

1. Рекламная деятельность – работа со СМИ, интернет-ресурсами.
2. Работа со школами и учащимися школ.
3. Работа с аптечными и медицинскими организациями.
4. Деятельность подготовительного отделения.

Наиболее приоритетным является направление деятельности с использованием информационно-коммуникативных технологий: размещение информации на сайте филиала, на странице сайта колледжа, в поисковых системах Интернет Яндекс, Директ, Google, Ad Words, Рамблер.

Должное внимание уделено индивидуальной работе с учащимися школ: встречи-беседы со школьниками; профориентационные дни «Знание-сила. Выбор карьеры», организованные редакцией газета «Школьная жизнь» в городах Свердловской области.

В филиале проводятся Дни открытых дверей, один из них в рамках городского профориентационного проекта «Профи-дебют: масштаб-город» совместно с Екатеринбургским центром психолого-педагогической поддержки несовершеннолетних «Диалог» при поддержке Управления образования Администрации города Екатеринбурга. Продолжено сотрудничество с молодежным клубом Русского Географического Общества «Уральский Следопыт» и редакцией журнала «Уральский Следопыт»: проведение молодёжного квеста uralstalker во время ежегодного молодежно-патриотического фестиваля «Майский экстрим».

Ежегодно среди студентов выпускного курса проводится конкурс профессионального мастерства «Есть такая профессия». Для студентов выпускного курса средних медицинских и фармацевтических образовательных учреждений УрФО проводится Межрегиональный конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии» по специальности Фармация. Победители Межрегионального конкурса делегируются для участия на Всероссийский конкурс.

В филиале работает комиссия по трудоустройству выпускников: определяются пожелания студентов о месте будущей работы; осуществляется сбор информации о вакантных местах от работодателей, вакансии размещаются на сайте филиала и стенде «Выпускнику».

### **Формирование и развитие традиций филиала и колледжа**

Включает в себя планирование, организацию и проведение традиционных мероприятий, проводятся курсовые линейки, встречи с администрацией, студенты участвуют в директорском приёме директора колледжа. Студенты привлекаются к проведению традиционных мероприятий филиала и колледжа. В филиале имеются различные формы поощрения обучающихся за достижения

в учебе и внеучебной деятельности (грамоты, премии, стипендии и т.п.).

В филиале организована деятельность музея истории фармации.

### **Реализация спортивно-оздоровительных технологий и пропаганда ценностей семьи, здорового образа жизни, и профилактика социально значимых заболеваний**

Принципы здорового образа жизни являются неотъемлемым личностным качеством конкурентоспособного специалиста – выпускника Фармацевтического филиала. Формирование культуры здорового образа жизни в филиале – это совокупная деятельность администрации, преподавателей, фельдшера и студенческого профкома по созданию системы, содействующей гармоничному развитию студентов, укреплению здоровья и совершенствованию их физической активности, которая реализуется на основании комплексной Программы формирования здорового образа жизни и профилактики зависимостей среди обучающихся Фармацевтического филиала.

Система профилактики правонарушений среди студентов ставит своими основными целями воспитание законопослушного гражданина, повышение правовой грамотности обучающихся, ответственности за собственные слова и поступки через организацию и проведение различных мероприятий, таких как участие в Уральском конгрессе и студенческих научно-практических конференциях по ЗОЖ, молодежном шествии «3000 шагов к здоровью», в Акции, посвященной дню борьбы с наркоманией, проведение лекции с приглашением врачей - специалистов центра планирования семьи г. Екатеринбурга, конкурс рисунков о вреде курения и потребления алкогольных напитков, конкурс видеороликов и презентаций, посвященные здоровому образу жизни и др.

### **Психолого-консультационное сопровождение образовательного процесса**

Сочетает наличие и анализ эффективности системы адаптации к образовательному процессу студентов нового набора, психологическое сопровождение студентов в течение всего периода обучения. Работает педагог-психолог.

### **Социальная защита студентов**

Сочетает наличие планирования, организации, реализации и анализа эффективности акций и мероприятий по профилактике правонарушений и социально-значимых заболеваний.

Включает в себя своевременное выявление материальных затруднений, проблем с учебой и оказания реальной помощи по мере необходимости социально незащищенной категории студентов: сиротам и опекаемым.

Социальная составляющая социокультурной среды направлена на создание комфортных условий жизнедеятельности обучающихся. Она включает

оказание материальной помощи студентам; назначение социальной стипендии студентам; составление социального паспорта студентов (дети-сироты, лица, оставшиеся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя, инвалиды); социальная поддержка обучающихся, относящихся к категориям: детей-сирот и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей; лиц, потерявших в период обучения обоих или единственного родителя; контроль соблюдения социальных гарантий студентов; содействие социальной адаптации первокурсников к условиям учебы в филиале; прохождение медицинского профилактического осмотра, вакцинация студентов.

В Фармацевтическом филиале студент может получать одновременно и государственную академическую стипендию (если успешно учится), и социальную стипендию (если нуждается в ней и имеет на нее право). Студенты-сироты и лица, оставшиеся без попечения родителей, находятся на полном государственном обеспечении. В Фармацевтическом филиале работает медицинский кабинет. Проводится медицинский осмотр студентов I курса. Осуществляется вакцинация студентов согласно календарю прививок.

Одной из форм социальной защиты студентов вуза является присуждение именных стипендий: Правительства РФ, стипендии Губернатора Свердловской области, именной стипендии Аптечной сети «Живика».

В филиале организовано питание студентов: имеется столовая на 100 посадочных мест. Санитарное состояние, соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности соответствуют всем необходимым нормативам. Лица, поступающие на работу в столовую, проходят предварительные и периодические медицинские осмотры, имеют санитарные книжки. Персонал регулярно проводит санитарную обработку оборудования. Меню разнообразно, цены на готовые блюда приемлемые.

В структурных подразделениях филиала имеются медицинские аптечки.

При реализации воспитательной политики филиал ориентируется на следующие **приоритеты в воспитательной работе**:

1. Воспитание рассматривается как целенаправленная деятельность, осуществляемая в системе образования, ориентированная на создание условий к самосовершенствованию (самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморегуляции и саморазвитию) и реализации творческих способностей обучающихся.

2. Вопросы воспитательной политики находятся в центре внимания администрации и педагогического коллектива.

3. Работа носит системный и плановый характер в соответствии с общим планом работы филиала. При организации внеаудиторной работы используются различные формы и методы, выбор которых зависит от интересов студентов, их интеллектуального и культурного уровней; содержание и организация формы воспитания строятся на основе принципов, ориентирующих воспитание на развитие социально активной, образованной нравственно и физически здоровой личности в изменяющихся условиях общественной жизни.

4. Учитывая будущую профессию, вся воспитательная работа строится на формировании высоких моральных качеств личности обучающегося, развития милосердия и добровольчества, прививания любви к профессии и уважения к общечеловеческим ценностям.

В Фармацевтическом филиале ГБПОУ «СОМК» создана социокультурная среда, способствующая удовлетворению интересов и потребностей обучающихся, развитию личности, имеющая гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности обучающихся, принципам гуманизации российского общества, гуманитаризации образования и компетентностной модели современного специалиста. Она представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, сотрудников в обеспечении выбора ценностей, освоения культуры, жизненных смыслов, способов культурной самореализации, раскрытия индивидуальных ресурсов личности.

Характеристиками социокультурной среды Фармацевтического филиала, обеспечивающими развитие общекультурных компетенций выпускников, выступают: целостность учебно-воспитательного процесса, организация воспитательной деятельности, нормативная база для управления воспитательной деятельностью, социальная поддержка обучающихся, научно-исследовательская работа студентов, спортивная и физкультурно-оздоровительная работа, деятельность органов студенческого самоуправления, информационное обеспечение.

## **5. Оценка эффективности деятельности Фармацевтического филиала, реализующего ПССЗ**

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

### **Результаты преддипломной практики**

Наименование специальности	2017 год				
	Качественная успеваемость (%)	Качество знаний (%)	Средний балл	Уровень сформированности профессиональных компетенций	
				средний	высокий
Фармация	100	90	4,5	-	100

## Результаты государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы

Форма обучения	2017 год						
	Качественная успеваемость (%)	Качество знаний (%)	Средний балл	Высокий уровень сформированности компетенций		Количество дипломов с отличием	Количество дипломов на «4» и «5»
				ОК	ПК		
Очная	100	100	4,95	100	100	6	9

С 2008 года студенты фармацевтического филиала участвуют в Федеральном интернет-экзамене в сфере профессионального образования по общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу (информатика, иностранный язык, общая и неорганическая химия) все дидактические единицы освоены на достаточном или высоком уровне.



## Результаты воспитательной работы

Показатель	Единица измерения	Кол-во
1. Количество культурно-досуговых мероприятий внутри колледжа и филиала	ед.	1234
вне колледжа и филиала	ед.	610
общее количество мероприятий	ед.	1844
2. Процент студентов очной формы обучения, занятых в культурно-массовых мероприятиях	%	100 %
3. Процент студентов очной формы обучения, занятых в благотворительных, экологических акциях	%	100 %
4. Процент студентов очной формы обучения, занятых в мероприятиях гражданско-патриотического направления	%	100 %
5. Количество призовых мест в спортивных соревнованиях (список)	ед.	<p style="text-align: center;">Всего: 7</p> <p>                     I м – плавание (г. Екатеринбург)                      II м – легкая атлетика (г. Екатеринбург);                      – осенний кросс (г. Екатеринбург)                      III м – стрельба (г. Екатеринбург)                      – настольный теннис (В-Исетский район г.Екатеринбурга)                      – баскетбол (В-Исетский район г. Екатеринбург)                      – осенний кросс (Свердловская обл.)                 </p>
6. Количество Благодарственных писем, грамот студентам за социально значимую деятельность (по уровням – городской, областной, межрегиональный, федеральный, международный)	ед.	<p style="text-align: center;">Всего: 352</p> <p>                     ( в т.ч. 67 Дипломов, 3 Грамоты, 74 Благодарности, 205 Сертификатов):                      – Городской и районный уровни – 55 (в т.ч. 6 Сертификатов);                      – Областной уровень – 75 (в т.ч. 27 Сертификатов); (в т.ч. ГБПОУ «СОМК» 59, в т.ч. 19 Сертификатов);                      – Межрегиональный уровень– 20 ( в т.ч. 16 Сертификатов);                      – Всероссийский уровень – 196 ( в т.ч. 158 Сертификатов)                      – Международный уровень – 2 ( в т.ч. 1 Диплом+1 Сертификат+Публикация в сборнике)                 </p>
7. Количество студентов – членов волонтерского отряда	чел.	40
8. Количество акций,	ед.	140

проведенных добровольцами волонтерского отряда		
9. Количество кружков (список)	ед.	<p>Всего: 13</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Кружок общих гуманитарных социально-экономических дисциплин</li> <li>2. Кружок общепрофессиональных дисциплин</li> <li>3. Кружок химии</li> <li>4. Кружок фармацевтической технологии</li> <li>5. Кружок организации деятельности аптеки</li> <li>6. Кружок ботаники</li> <li>7. Кружок фармакологии</li> <li>8. Кружок иностранного языка</li> <li>9. Кружок фармацевтической химии</li> <li>10. Кружок основ патологии</li> <li>11. Кружок основ права</li> <li>12. Кружок управления фармацевтической деятельностью</li> <li>13. Кружок лекарствоведения</li> </ol>
10. Количество спортивных секций (список)	ед.	<p>Всего: 7</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1– стрельба,</li> <li>2– баскетбол,</li> <li>3– дартс,</li> <li>4– настольный теннис,</li> <li>5– легкая атлетика,</li> <li>6– плавание,</li> <li>7– лыжи</li> </ol>
11. Количество социальных партнеров из числа общественных организаций (список)	ед.	<p>Всего: 12</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1– Администрация В-Исетского района г. Екатеринбурга – отдел по работе с общественными организациями, СМИ и молодежной политике</li> <li>2– Творческий семинар заместителей директоров по ВР УСПО СО</li> <li>3– Российский Красный крест</li> <li>4– МЗ СО ГБУЗ СО «Центр по профилактике СПИДа»</li> <li>5– Ресурсный Центр им. Дмитрия Солунского</li> <li>6– Екатеринбургская Метрополия Русской Православной церкви</li> <li>7– Ассоциация волонтер отрядов СПО г. Екатеринбурга</li> <li>8– ГБУЗ «Городской центр медицинской профилактики» г. Екатеринбурга</li> <li>9– ГБУЗ СО «Свердловский областной центр медицинской профилактики»</li> <li>10– ГБУЗ СО детская клиническая больница восстановительного лечения НПЦ «Бонум»</li> <li>11– Центр культуры и искусств «Верх-Исетский»</li> <li>12 – Екатеринбургская городская</li> </ol>

		общественная организация марийцев «Урал кундем»
12. Количество социальных партнеров из числа государственных и муниципальных организаций (список)	ед.	<p>Всего: 38</p> <p>1-ГБУЗ СО «СОКБ №1»</p> <p>2 -ГБУЗ СО «Свердловская областная больница №2»</p> <p>3 - ГУПСО «Фармация» ( 8 аптек)</p> <p>4 - ФГКУ «354 ВКГ Минобороны России»</p> <p>5 - МАУ «ГКБ №40»</p> <p>6 - ЕМУП «Городская центральная аптека» (4 аптеки)</p> <p>7 -ЕМУП «Екатеринбургфарм» (6 аптек)</p> <p>8 -ЕМУП «Аптека № 440»</p> <p>9 - ЕМУП «Здоровье» (7 аптек)</p> <p>10 - МУП «ЦРА №57» ГО «В. Пышма»</p> <p>11 - МУП «Аптека № 158» МО г. Каменск-Уральский</p> <p>12 - МП «ЦРА №123» г.Талица</p> <p>13 - БМУП «ЦРА № 127» п. Белоярский</p> <p>14 - МУП «Аптека №458» (2 аптеки)</p> <p>15 - МУП «ЦРА № 42» г. Верхняя Салда</p> <p>16 - МУП «Аптека № 76» р. п. Бисертъ</p> <p>17 - МУП «Аптека № 190» г. Нижняя Тура</p> <p>18 - МУП «Аптека № 124» г. Камышлов</p> <p>19 - МУП «Аптека № 198» г. Артемовский</p> <p>20 - ФГБУН Ботанический сад УрОРАН</p> <p>21- СОГУ «Свердловский областной музей истории медицины филиал музея Красноуфимская земская больница»</p> <p>22. МОУ СОШ № 6</p> <p>23. МОУ СОШ № 29</p> <p>24. МОУ СОШ № 168</p> <p>25. МОУ СОШ № 4</p> <p>26. МОУ СОШ № 50</p> <p>27. МОУ СОШ № 127</p> <p>28. МОУ СОШ № 149</p> <p>29.МОУ СОШ № 166</p> <p>30.МОУ СОШ № 183</p> <p>31.МОУ СОШ № 221</p> <p>32.МОУ СО Гимназия № 47</p> <p>33.МОУ СОШ № 145</p> <p>34. МОУ СОШ № 16</p> <p>35. МОУ СОШ № 62</p> <p>36.МОУ СОШ № 92</p> <p>37. МОУ СОШ № 205</p> <p>38. Муниципальное учреждение Екатеринбургский Центр психолого-педагогической поддержки несовершеннолетних «Диалог»</p>

13. Степень удовлетворенности студентов психо-эмоциональным климатом в филиале	балл	4,6
--	------	-----

## **6. Разработка, формирование и хранение ППССЗ**

ППССЗ согласована с главным специалистом отдела организации лекарственного обеспечения и фармацевтической деятельности Министерства здравоохранения Свердловской области Ю.Б. Шишкиной. Рассмотрена на заседании методического совета (Протокол № 8 от 10. 03. 2017 г.), утверждена директором филиала. Первый экземпляр находится у заместителя директора филиала, копии находятся у методиста, заведующих кафедрами. Срок действия ППССЗ соответствует сроку получения СПО по ППССЗ.



